



CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA



420094 Municipiul Bistrița, Bulevardul General Grigore Bălan, nr. 43, Tel/Fax: 0263.231.404
E-mail: spital.bistrita@gmail.com / spital.oficiu@gmail.com

Nr.7600 din 27.08.2020

ANUNT

**Consiliul de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Bistrița
organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică**

Concursul se va organiza în conformitate cu prevederile Ordinului M.S. nr. 1520/2016 și a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul Județean de Urgență Bistrița, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița Năsăud.

Concursul va avea loc la sediul Spitalului Județean de Urgență Bistrița, str. G-ral Grigore Bălan Nr. 43 în perioada 28.09.2020 – 09.10.2020.

Persoanele fizice care se înscriu la concurs trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, aprobate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Concursul se va desfășura în două etape după cum urmează:

- a) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie, în data de 28.09.2020, ora 10.00;
 - rezultatul verificării dosarelor de înscriere se va afișa la sediul spitalului și concomitent pe pagina de internet a spitalului până la data de 29.09.2020, ora 13.00;
 - contestațiile privind proba de verificare a condițiilor stabilite în anunțul de concurs se pot depune până la data de 30.09.2020, ora 13.00 la Secretariatul spitalului;

- rezultatul contestațiilor se va afișa la sediul spitalului și concomitent pe pagina de internet a spitalului până la data de 01.10.2020, ora 13.00.

b) etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management se va desfășura în data de 05.10.2020, ora 10.00 la sediul Spitalului Județean de Urgență Bistrița.

- rezultatul în urma desfășurării probei de susținere publică și evaluarea proiectului de management se afișează la sediul spitalului și se publică pe pagina de internet a spitalului în data de 05.10.2020, ora 15.00;

- contestațiile privind proba de susținere publică și de evaluare a proiectului de management se pot depune până în data de 06.10.2020, ora 15.00 la Secretariatul spitalului;

- rezultatul contestațiilor se va afișa la sediul spitalului și concomitent pe pagina de internet a spitalului la data de 07.10.2020, ora 17.00;

Înscrierea la concurs a candidaților se face la sediul Spitalului Județean de Urgență Bistrița, până în data de 28.09.2020, ora 09.00 la Secretariatul spitalului.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

În data de 01.10.2020, ora 10.00 candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul Spitalului Județean de Urgență Bistrița, sub îndrumarea directorului medical al spitalului.

Orice persoană care-și manifestă intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management va transmite solicitarea de participare și eventualele întrebări pe adresa de e-mail a spitalului spital.bistrita@gmail.com până la data de 01.10.2020, ora 10.00

Bibliografie: Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată.

1. Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la situația Spitalului Județean de Urgență Bistrița;

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

2. Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maxim 15 – 20 pagini, tehnoredactate pe calculator cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

Structura proiectului de management:

1. Descrierea situatiei actuale a spitalului;
2. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari
3. Identificarea problemelor critice ;
4. Selectarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;
5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata:
 - Scop
 - Obiective-indicatori
 - Activitati: a) definire
 - b) incadrare in timp - grafic Gantt
 - c) resurse necesare – umane, material, financiare
 - d) responsabilitati
 - Rezultate asteptate
 - Indicatori – evaluare, monitorizare
 - Cunoasterea legislatiei relevante

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0264/231404, între orele 10.00-14.00,
sau pe adresa de e-mail: spital.bistrita@gmail.com

PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
AL SPITALULUI JUDETEAN DE URGENTA BISTRITA