

Curriculum vitae

Informații personale

Nume/Prenume **LAZANY, Gabriel**
Adresa Bistrița, Bistrița-Năsăud, România
Telefon
Fax
E-mail
Cetățenia Română
Data nașterii 22.05.1974
Sex Masculin

Locul de muncă/ Aria ocupațională

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA – Manager / Economist

Experiența profesională

Perioada	2017 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Manager
Principalele activități și responsabilități	Răspunde, verifică și coordonează întreaga activitate a unității.
Numele și adresa angajatorului	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA, B-dul General Grigore Bălan nr. 43.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sănătate
Perioada	2012 – 2017
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR ADMINISTRATIV
Principalele activități și responsabilități	Răspunde, verifică și vizează lucrările de investiții, răspunde și coordonează personalul administrativ, verifică și propune optimizarea consumurilor energetice, răspunde și coordonează serviciul de pază, răspunde și coordonează serviciul PSI, răspunde, verifică și coordonează serviciul de aprovizionare, transport, achiziții publice.
Numele și adresa angajatorului	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA, B-dul General Grigore Bălan nr. 43.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sănătate
Perioada	2010 – 2012
Funcția sau postul ocupat	ȘEF SERVICIU APROVIZIONARE, TRANSPORT
Principalele activități și responsabilități	Răspunde, verifică și coordonează serviciul de aprovizionare, transport
Numele și adresa angajatorului	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA, B-dul General Grigore Bălan nr. 43.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sănătate
Perioada	2007 – 2010
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR ADMINISTRATIV

Principalele activități și
responsabilități

Răspunde, verifică și vizează lucrările de investiții, răspunde și coordonează personalul administrativ, verifică și propune optimizarea consumurilor energetice, răspunde și coordonează serviciul de pază, răspunde și coordonează serviciul PSI, răspunde, verifică și coordonează serviciul de aprovizionare, transport, achiziții publice.

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de
activitate

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA, B-dul General Grigore Bălan nr. 43.
Sănătate.

Perioada

2000 – 2007

Funcția sau postul ocupat

ȘEF SERVICIU APROVIZIONARE, TRANSPORT, ACHIZIȚII PUBLICE

Principalele activități și
responsabilități

Răspunde, verifică și coordonează serviciul de aprovizionare, transport, achiziții publice.

Numele și adresa angajatorului

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA, B-dul General Grigore Bălan nr. 43.

Perioada

1997 – 1998

Funcția sau postul ocupat

ECONOMIST

Principalele activități și
responsabilități

Serviciul contabilitate

Numele și adresa angajatorului

SINMATEX S.A.

Tipul activității sau sectorul de
activitate

Industrie ușoară

Educație și formare

Perioada

2017

Calificarea / diploma obținută

Certificat de absolvire

Domenii principale studiate /
competente dobândite

Management spitalicesc

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare

**Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfectionare în Domeniul Sanitar
Program de perfecționare**

Nivelul de clasificare a formei de
învățământ / formare

Perioada

2016

Calificarea / diploma obținută

Certificat de participare

Domenii principale studiate /
competente dobândite

Achiziții publice – Tehnici de abordare a procedurilor de atribuire

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare

Camera de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud

Nivelul de clasificare a formei de
învățământ / formare

Cursuri de perfecționare

Perioada

2014

Calificarea / diploma obținută

Atestat de participare

Domenii principale studiate /
competente dobândite

Farmaco-economie și Management sanitar

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare

UMF Târgu-Mureș - Centrul de cercetare pentru politici de sănătate și management

Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate /

Cursuri de perfecționare

2014

Atestat de participare

Managementul riscului în achizițiile publice

Harrison Consulting & Management

Cursuri de perfecționare

2012 – 2013

Diplomă de studii

Management sanitar

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

Studii postuniversitare de lungă durată

2012

Certificat de participare

Aplicarea procesului de descentralizare în sănătate

Ministerul Sănătății

Cursuri de perfecționare

2007

Certificat

Noutăți în domeniul achizițiilor publice

Centrul regional de formare continuă pentru administrația publică locală Cluj-Napoca

Cursuri de perfecționare

2007

Certificat

Contabilitatea instituțiilor publice

Centrul regional de formare continuă Cluj-Napoca

Cursuri de perfecționare

2006

Certificat

Expert achiziții publice

competente dobândite
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Domenii principale studiate / competente dobândite
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Domenii principale studiate / competente dobândite
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

Limbi străine cunoscute

Competențe și aptitudini organizatorice

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Permis de conducere

Tema Invest București
Cursuri de perfecționare

1992 – 1997

Diplomă de licență

Contabilitate și informatică de gestiune / Economist

Universitatea „Babeș-Bolyai”, Facultatea de științe economice, Cluj-Napoca

Învățământ superior de lungă durată (5 ani), echivalat nivel master conform Legii educației naționale nr. 1/2011

1988 – 1992

Diploma de bacalaureat

Matematică-fizică

Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița

Învățământ liceal

ROMÂNĂ

ENGLEZA

Bun organizator și coordonator

Utilizare Windows, Microsoft Office, Corel Draw

Categoria B