



**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD**  
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA**



420094 Municipiul Bistrița, Bulevardul General Grigore Bălan, nr. 43, Tel/Fax: 0263.231.404  
E-mail: [spital.bistrita@gmail.com](mailto:spital.bistrita@gmail.com) / [spital.oficiu@gmail.com](mailto:spital.oficiu@gmail.com)

Nr. 8418 din 31.05.2021

## PROCEDURĂ OPERATIONALA

Titlu:	<b>ACCESUL VIZITATORILOR SI APARTINATORILOR IN UNITATEA SANITARA SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA</b>		
Numărul Documentului:	PO.SJUB-SPIAAM-23		
Nivelul Reviziei:	1	Exemplarul nr: 0	0
<b>DOCUMENT CONTROLAT</b>			




ISO 9001:2015  
42237/A/0001/UK/Ro

ISO 14001:2015  
42237/C/0001/UK/Ro


OHSAS 18001:2007  
42237/B/0001/UK/Ro



 <p><b>SPIAAM</b></p>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA</b>  <b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b>  <b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 1 of 16
		Exemplar nr. 0


**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	As. Butaci Floare	As. med. pr.		
1.2.	Verificat	Dr. Muresan Gabriela Cristina	Medic coordonator		
1.3.	Avizat juridic	Av. Halas Niculae	Consilier juridic		
1.4.	Avizat	Ec. Morutan Mihaela	Sef SMC		
1.5.	Aprobat	Ec. Lazany Gabriel	Manager		

	<p align="center"><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p align="center"><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p align="center"><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 2 of 16
		Exemplar nr. 0


## 2.Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii

	<b>Ediția / revizia în cadrul ediției</b>	<b>Componenta revizuită</b>	<b>Modalitatea reviziei</b>	<b>Data de la care se aplică prevederile editiei sau revizieie editiei</b>
0	1	2	3	
2.1	Ediția I	x	x	19.06.2020
2.2	Editia II Revizia 1	8.3.1 8.3.5	Masuri impuse in conditii de relaxare a restrictiilor Reglementari specifice Aduagare Anexa 3-Fisa de triaj epidemiologic	31.05.2021

	<b>PROCEDURA OPERATIONALA</b>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
	<b>ACCESUL VIZITATORILOR SI APARTINATORILOR IN UNITATEA SANITARA</b>	Revizia: 1 Nr.de ex. : 1
	<b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b>	Page 3 of 16
		Exemplar nr. 0

### 3. Cuprins

<b>Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale</b>	<b>Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale</b>	<b>Pagina</b>
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operationale	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operationale	2
3.	Cuprins	3
4.	Scopul procedurii operationale	4
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operationale	5
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale	6
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operationala	7
8.	Descrierea procedurii operationale	8-13
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	14
10.	Indicatori de monitorizare	15
11.	Anexe, înregistrări, arhivări	16

 <p>SJU-B Spitalul Județean de Urgență Bistrița SPIAAM</p>	<p><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr.de ex. : 1
		Page 4 of 16
		Exemplar nr. 0


#### **4. Scopul procedurii operationale**

##### **4.1 Scopul procedurii**

**4.1** Procedura are ca scop reglementarea regulilor de acces ale vizitatorilor și aparținătorilor în incinta Spitalului Județean de Urgență Bistrița, cu scopul prevenirii transmiterii agenților infecțioși de la vizitatori și aparținători la pacienții spitalizați.


##### **4.2. Riscurile pe care le tratează procedura sunt:**

- riscul de transmitere a unor agenți infecțioși la pacienții spitalizați și la personalul Spitalului Județean de Urgență Bistrița prin intermediul vizitatorilor și aparținătorilor;
- riscul de apariție și transmitere a IAAM;

	<p style="text-align: center;"><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr.de ex. : 1
		Page 5 of 16
		Exemplar nr. 0

### **5. Domeniul de aplicare al procedurii operationale**

Se aplică în cadrul sectoarelor medicale (secții și compartimente clinice) de către toate categoriile de personal și de către personalul de pază.

 <p><b>SPIAAM</b></p>	<p align="center"><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p align="center"><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p align="center"><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 6 of 16
		Exemplar nr. 0

## **6. Documente de referință aplicabile activității procedurate**

### **6.1. Reglementări internaționale**

Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal

### **6.2. Legislație primară**

Legea 95/2006-privind reforma în domeniul sănătății (cu modificări și completări ulterioare).

### **6.3. Legislație secundară**

**6.3.1.** ORDIN nr. 1.284 din 17 decembrie 2012 privind reglementarea programului de vizite al aparținătorilor pacienților internați în unitățile sanitare publice.

**6.3.2.** ORDIN Nr. 1101/2016 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare


**6.3.3.** Ordin SGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

**6.3.4.** Ordinul ministrului sănătății nr. 555/2020 privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea spitalelor în contextul epidemiei de coronavirus COVID-19, a Listei spitalelor care asigură asistența medicală pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-CoV-2 în faza I și în faza a II-a și a Listei cu spitalele de suport pentru pacienții testați pozitiv sau suspecți cu virusul SARS-CoV-2.

### **6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița.**

**6.4.1.** Regulamentul Intern de Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Bistrița

**6.4.2.** Regulamentul de organizare și funcționare al Spitalului Județean de Urgență Bistrița

 <p><b>SPIAAM</b></p>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA</b>  <b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b>  <b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 7 of 16
		Exemplar nr. 0

**7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională ( Se vor nota toate definițiile și abrevierile folosite în cadrul procedurii operaționale)**


**7.1. Definiții ale termenilor**

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură operațională (procedură de lucru)	Este procedura care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente într-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice (Ordinul nr. 600/2018)
2.	Risc	Situație, un eveniment care nu a apărut încă, dar care poate apărea în viitor, caz în care obținerea rezultatelor prealabil fixate este amenințată sau potențată; astfel, riscul poate reprezenta fie o amenințare, fie o oportunitate și trebuie abordat ca fiind o combinație între probabilitate și impact (Ordin SGG nr. 600/2018)
3.	Triaj epidemiologic	Se efectuează în scopul depistării și izolării precoce a suspecților și bolnavilor de boli infecțioase

**7.2. Abrevieri ale termenilor**

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	SJUB	Spitalul Județean de Urgență Bistrița -Nasaud
2.	DSP BN	Directia de Sanatate Publica Bistrița -Nasaud
3.	SPLIAAM	Serviciul de supraveghere prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale
4.	RI	Regulament de ordine interioară
5.	ROF	Regulament de organizare și funcționare
6.	PO	Procedura operațională
7.	IAAM	Infecții asociate asistentei medicale



 <p>SPIAAM</p>	<p align="center"><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p align="center"><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p align="center"><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 8 of 16
		Exemplar nr. 0

## 8. Descrierea procedurii operationale

### 8.1. Generalități

Vizitatorii reprezintă un potențial epidemiologic crescut prin potențialul **portaj de germeni** și prin echipamentul lor potențial contaminat.

Accesul vizitatorilor aparținătorilor în spital se realizează conform programului stabilit de către Conducerea unității sanitare, fiind afișat pe ușile de la intrare în spital și de la nivelul fiecărei secții/compartiment.

Situațiile de risc epidemiologic pot determina modificarea accesului în spital al aparținătorilor sub forma a două variante:

- fie reducerea programului de vizită și/sau limitarea accesului în unele sectoare ale spitalului (restricționare “parțială”);
- fie restricționarea totală a accesului vizitatorilor în spital = carantină conform PS privind instituirea Carantinei cod PS. SJUB-DM-01.

#### **Situațiile de risc epidemiologic pot fi:**


- existența unui focar (ex. de IAAM, de gripă, de rujeolă sau a oricărui altui tip de infecție care se manifestă ca focar și pentru al cărui control/limitare este nevoie de măsuri extraordinare, printre care și măsuri care se referă la accesul vizitatorilor în spital).
- existența unei infecții cu manifestare epidemic/pandemică la nivel comunitar, iar prin accesul vizitatorilor în spital pacienții vor fi expuși riscului de a contacta acea infecție (ex. pandemia COVID-19).
- pacienți cu imunitatea compromisă (ex: infecție HIV/SIDA, transplantați, splenectomizați, pacienți cu boli hematologice etc) care se prezintă în serviciul Spitalului Județean de Urgență Bistrița sau orice altă categorie de pacienți la care este recomandată limitarea accesului vizitatorilor.

**În condițiile unor asemenea situații de risc epidemiologic, la recomandarea SPLIAAM sau DSP Bistrița-Nasaud, după caz, conducerea spitalului aprobă modificări ale accesului vizitatorilor în spital sub forma uneia dintre cele 2 variante: restricționarea “parțială” sau totală a accesului în spital, aleasă în funcție de amploarea și gravitatea situației existente.**

**Restricționarea totală sau carantina** este o măsură extremă, care se va adopta doar la recomandarea DSP Bistrița-Nasaud, aceasta presupune interzicerea totală a accesului vizitatorilor în spital.

**Restricționarea “parțială”** reprezintă un cumul de măsuri care vizează mai multe aspecte:

- reducerea programului de vizită în toate secțiile/compartimentele sau doar pe anumite secții
- interzicerea accesului doar pe anumite secții/sectoare.
- triaj epidemiologic: personal al spitalului va observa/chestiona vizitatorii (autodeclarare), iar în cazul în care aceștia prezintă anumite semne/simptome evocatorii pentru o boală infecto-contagioasă, accesul lor pe secție poate fi blocat.
- purtarea de echipamente de protecție de unică folosință (capeline, botoșei, halate, măști), în funcție de patologia existentă sau suspicionată.

 <p>SPIAAM</p>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA</b>  <b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b>  <b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 9 of 16
		Exemplar nr. 0

- limitarea timpul și a numărului de vizitatori pentru un pacient internat.

**În cazul pacienților în stare critică sau terminală**, indiferent de secția/compartimentul în care aceștia sunt internați, familia are dreptul de a vizita pacientul zilnic, indiferent de oră, sau poate solicita prezența permanentă lângă pacient a unui singur membru de familie, cu acordul medicului curant, dacă condițiile din secția/compartimentul respectivă/respectiv permit acest lucru.

În caz contrar, se va asigura accesul familiei periodic la pacient, asigurându-se un spațiu adecvat de așteptare, în apropierea secției/compartimentului.

**În cazul pacienților internați care au un grad redus de mobilitate** din cauza patologiei prezente, pe oricare dintre secțiile/compartimentele din unitatea sanitară, accesul unei persoane poate fi permanent pe baza biletului de voie semnat și parafat de medicul curant, obținut în urma aprobării unei cereri efectuate în prealabil în acest scop, cu excepția secțiilor/compartimentelor ATI, unde accesul vizitatorilor/apartinătorilor este permis zilnic, doar în intervalul orar 15<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, în afara perioadelor de carantina instituită.

## 8.2. Resurse necesare

### 8.2.1. Resurse materiale:

**8.2.1.1.** echipamente de protecție (halat de protecție, botoșei, mască), registre de triaj.

**8.2.1.2.** consumabile necesare igienei mâinilor (săpun lichid, prosoape igienice de hârtie, soluții dezinfectante pentru tegument.


**8.2.2. Resurse umane:** personalul medical implicat în triajul epidemiologic al aparținătorilor/vizitatorilor în secțiile/compartimentele ATI, TIN, personalul de pază etc.

**8.2.3. Resurse financiare:** cheltuieli aferente asigurării materialelor /consumabilelor necesare, în limita bugetului aprobat.

## 8.3. Modul de lucru

**8.3.1.** În contextul epidemiologic de pandemie, atunci când incidenta cazurilor de îmbolnaviri este scăzut și permite relaxarea măsurilor de restricție, la nivelul SJUB vizitarea pacienților va fi posibilă cu respectarea următoarelor condiții :

- vizitatorii/apartinătorii, trebuie să facă dovada vaccinării cu ambele doze și să ca au trecut cele 10 zile de la rapel/ un rezultat negativ la RT-PCR nu mai vechi de 72 de ore sau un rezultat antigen rapid nu mai vechi de 24 ore;
- programul de vizită va fi în zilele de marți și joi între orele 14.00-15.00;
- se va permite accesul unei singure persoane la un pacient;
- pentru a facilita accesul la pacient în timp util, vizitatorii/apartinătorii se pot prezenta cu 30 minute înainte de începerea programului de vizită pentru a permite efectuarea triajului epidemiologic cu completarea fișei de triaj, la recepție (birou de internări) de la parterul SJUB;
- la acest nivel, vizitatorii/apartinătorii vor îmbrăca echipamentul standard de protecție (halat de unică folosință, mască, botosi) pe care-l vor purta pe întreaga durată a vizitei și vor fi dirijați de către personalul medical spre scarile de acces către secții/compartimente;

	<b>PROCEDURA OPERATIONALA</b>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
	<b>ACCESUL VIZITATORILOR SI APARTINATORILOR IN UNITATEA SANITARA</b>	Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
	<b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b>	Page 10 of 16
		Exemplar nr. 0

- la nivelul filtrului de langa scarile principale, vor prezenta dovada efectuării triajului epidemiologic pentru a li se permite accesul catre sectii/compartimente;
- la nivelul fiecărei sectii/compartiment se va delega o persoana responsabila de accesul catre pacienti, in mod organizat, luandu-se masuri de prevenire a aglomerării din saloane, nefiind permisa prezenta simultana a mai mult de 2 vizitatori/apartinatori intr-un salon si cu respectarea distantarii corespunzatoare;
- timpul alocat vizitei va fi de 10-15 minute, pentru a se permite incadrarea tuturor vizitatorilor in intervalul orar stabilit;
- la sfarsitul vizitei, urmeaza acelasi traseu pe scari, dezechiparea urmand a se face la iesirea principala;
- la nivelul sectiei Pediatrie, se va permite accesul unui vizitator/apartinator doar in cazul in care copilul este neinsotit;
- pe durata programului de vizitare, in mod exceptional, vizitatorii pot fi solicitati de catre personalul medical sa intrerupa vizita si sa paraseasca incinta spitalului, in situatii de urgenta medicala, precum si in cazul in care conduita lor este necorespunzatoare sau prejudiciaza efectuarea de manevre si ingrijiri medicale;
- in cazul pacientului critic Non-Covid si pacientul Covid, accesul vizitatorilor se va face cu cerere inregistrata la secretariat si respectand conditiile anterior stabilite si implementate.
- in cazul sectiilor externe (Oncologie, Psihiatrie, Reumatologie, Oftalmologie, Boli Cronice), intervalul orar de vizita a pacientilor este acelasi, intre orele 14.00-15.00 iar triajul medical si supravegherea vizitei se va face la nivelul fiecărei sectii/compartiment prin desemnarea unor responsabili in respectarea procedurii.

In cazul in care nu exista nici o situatie de pandemie, care sa impuna masuri restrictive in ceea ce priveste vizitarea pacientilor in spital, accesul vizitatorilor și aparținătorilor se face pe ușa principală, cu respectarea programului orar stabilit si a regulamentului de ordine interioara.

Vizitatorii sunt rugați să respecte programul afișat, să poarte botoșei și mască de unică folosință (care se acordă gratuit la poartă și la intrarea pe secții/compartimente).


Vizitarea pacienților în cadrul Spitalului Județean de Urgență Bistrița este permisă zilnic, respectând programul de vizită:

- luni – vineri: între orele 15<sup>00</sup>-17.<sup>00</sup>
- sâmbătă – duminică și sărbători legale: între orele 14<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>
- în structurile ATI programul de vizită este zilnic între orele 15<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

Numărul de vizitatori prezenți simultan într-un salon nu poate fi mai mare de 4 persoane, iar pentru a da posibilitatea vizitei și pentru ceilalți pacienți, durata vizitei va fi limitată la maxim 30 de minute.

În afara acestui program NU este permisă vizitarea pacienților.

Durata vizitei la bolnavi este de maxim 30 minute.

 <p>SPIAAM</p>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA</b>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
	<b>ACCESUL VIZITATORILOR SI APARTINATORILOR IN UNITATEA SANITARA</b>	Revizia: 1 Nr.de ex. : 1
	<b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b>	Page 11 of 16
		Exemplar nr. 0

Pe durata vizitei și a deplasării în spațiile medicale ale spitalului, vizitatorii vor folosi doar circuitele și căile de acces destinate, conform reglementărilor privind circuitele spitalului .

Pentru siguranța pacienților internați și în vederea menținerii condițiilor igienico-sanitare, accesul se permite numai în grup de maxim 2 persoane pentru un pacient și pot fi vizitați maxim 2 pacienți din același salon în același timp.

Medicul curant sau de gardă are dreptul să refuze unei persoane vizitarea pacientului dacă acesta prezintă semnele unei boli infecto-contagioase care poate afecta pacienții spitalizați.

Vizitatorilor recalcitranți, turbulenți sau în stare de ebrietate le este interzis accesul în spital.


Pe durata vizitei, vizitatorii/apartinătorii sunt rugați să respecte următoarele reguli:

-La intrarea în secții/compartimente, vizitatorii primesc echipament de protecție asigurat de către spital, pe care sunt obligați să îl poarte pe toată durata vizitei: mască, halat de protecție, botoșei toate de unică folosință.

-Este interzis accesul vizitatorilor care prezintă simptome ale unei boli infecto-contagioase (viroză respiratorie, boală diareică acută, boli eruptive etc.).

-Este **strict interzis** vizitatorilor:

- **să pătrundă în spital în stare de ebrietate;**
- **să vină însoțiți de animale de companie;**
- să se așeze pe patul pacientului sau pe paturile celorlalți pacienți/paturile libere din salon;
- să atingă mesele de tratament, cărucioarele de pansamente, ustensilele, accesoriile sau aparatura medicală;
- să atingă recipientele inscripționate cu mesaje avertizare de risc, de tipul „risc biologic”;
- **să administreze din proprie inițiativă medicamente pacienților;**
- să introducă în secții/compartimente alimente sau băuturi de orice fel (cu excepția celor aprobate de medicul curant), **alimente perisabile, droguri sau alcool, alimente contraindicate regimului dietetic al pacientului sau a cantităților prea mari de alimente admise în regimul alimentar al pacientului vizitat;**
- să fumeze și să consume băuturi alcoolice în incinta spitalului (inclusiv în curtea spitalului).
- Vizitatorii sunt rugați ca, pe durata vizitei, să respecte odihna și programul individual al tuturor pacienților internați, precum și activitatea curentă a personalului medical, evitând să producă zgomote puternice sau să inițieze orice alte acțiuni de natură să creeze disconfort celor din jur.
- La încheierea programului de vizită, toți vizitatorii rămași în spital sunt invitați să părăsească incinta acestuia.
- Vizitatorii respectă indicațiile personalului medico-sanitar cu privire la măsurile aplicate în situații epidemiologice deosebite (epidemie de gripă, carantină, etc.). sau în caz de forță majoră (incendiu, cutremur etc).
- Copiii sub 18 ani care își vizitează rudele internate în spital trebuie să fie însoțiți și supravegheați pe toată perioada vizitei de către un aparținător adult.
- Pe durata vizitelor, personalul medico-sanitar ia toate măsurile necesare pentru respectarea cu strictețe a interdicțiilor de acces în zonele cu risc, a regulilor de acces și de circulație în spital, precum și a normelor de conduită civilizată.
- În cazul apariției oricăror abateri, personalul medico-sanitar sesizează de urgență serviciul de pază.

 <p><b>SPIAAM</b></p>	<p><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 12 of 16
		Exemplar nr. 0

- În timpul efectuării vizitelor, consultațiilor și a diverselor proceduri medicale, accesul vizitatorilor nu este permis în saloane; vizitatorii/apartinătorii așteaptă într-o zonă destinată acestui scop, în limita spațiului disponibil la nivelul structurii medicale, vizibil semnalizată.
- Pacienții pot refuza accesul vizitatorilor, comunicând în prealabil acest lucru medicului curant.

**8.3.2. Accesul vizitatorilor/apartinătorilor în secțiile/compartimentele ATI**, este reglementat în PO privind Regulile de acces în structurile ATI (**PO.SJUB-SPIAAM-21**), **cu consemnarea triajului epidemiologic al vizitatorilor/apartinătorilor în registrul de triaj existent la nivelul secției.**

**8.3.3 Accesul personalului din Compartimentul Terapie Intensiva Neonatala (TIN)** amenajat în interiorul Secției Neonatologie va respecta toate procedurile descrise privind modul de lucru.

Mentionam ca mama are acces în sectorul TIN la orele de alimentație (program afișat pe usa de acces), purtând echipamentul de protecție, iar în cazul nou-născuților în stare foarte gravă, în pericol de deces, la cererea tatalui, acesta va avea acces în secție (respectând regulile - triajului epidemiologic și echiparea corespunzătoare), cu o durată de cel mult 5 minute.

În cazul nou-născuților în stare foarte gravă, la cererea aparținătorilor va fi permis accesul preotului sau pastorului (respectând aceleași reguli de triaj epidemiologic și echipare), pentru o perioadă cât mai scurtă.

**8.3.4. Accesul personalului din Compartimentul culte (preot, pastor...)**

- se face în situații bine definite, la solicitarea pacientului sau a familiei acestuia, cu acordul medicului coordonator sau al medicului de gardă;
- accesul se face cu echipament de protecție adecvat, după efectuarea triajului epidemiologic.

**8.3.5. Reglementări specifice contextului pandemic COVID-19 privind accesul vizitatorilor și aparținătorilor**


- În urma deciziei de instituire a carantinei în Spitalul Județean de Urgență Bistrița, în contextul pandemic COVID-19, se interzice accesul vizitatorilor/apartinătorilor în spital, acesta fiind posibil doar în situații excepționale, vizitele vor fi autorizate în scris de medicul șef de secție sau medicul de gardă. Vizitatorul autorizat va purta echipament de protecție pe toată durata vizitei și va fi asistat de personal medical desemnat.
- În situația în care incidența înregistrată duce la relaxarea măsurilor impuse în situația de pandemie, se va permite accesul vizitatorilor/apartinătorilor în secțiile /compartimentele Non-Covid din cadrul SJUB, în zilele de marți și joi, în intervalul orar 14-15 conform procedurii de lucru descrise la pct.8.3.1.

**8.3.6. Zone de activitate strict interzise accesului vizitatorilor/apartinătorilor**


Este interzis accesul vizitatorilor/ aparținătorilor în zonele cu risc, precum și în orice altă zonă stabilită ca și zonă de risc sau cu restricție.

Sectoarele medicale și nemedicale ale spitalului în care este interzis accesul vizitatorilor /aparținătorilor sunt semnalizate prin afișe “Accesul persoanelor neautorizate strict interzis” :

- Blocuri operatorii

 <p><b>SPIAAM</b></p>	<p align="center"><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p align="center"><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p align="center"><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	<p align="center">Ediția: II Nr. de ex.: 1</p>
		<p align="center">Revizia: 1 Nr.de ex. : 1</p>
		<p align="center">Page 13 of 16</p>
		<p align="center">Exemplar nr. 0</p>

- Hemodializa
- Laboratoare de investigație endoscopică
- Laborator analize medicale
- Serviciu de Anatomie Patologică
- Sterilizare
- Farmacie
- Laborator Radiologie și Imagistică Medicală
- Bloc Alimentar
- Prosectura
- Depozite de deșeuri medicale periculoase
- Stație de oxigen.
- Spalatorie

 <p>SPIAAM</p>	<p align="center"><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p align="center"><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p align="center"><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 14 of 16
		Exemplar nr. 0

## **9. Responsabilități**

### **9.1 Managerul**

Aprobă prezenta procedură operațională.

### **9.2 Directorul medical:**

- Avizează procedura operațională
- Colaborează cu personalul SPLIAAM referitor la implementarea și verificarea aplicării procedurii.

### **9.3 Directorul de îngrijiri:**

- Verifică existența materialelor sanitare/echipamentelor necesare aplicării procedurii la nivel de secții/compartimente;
- Se asigură că personalul din subordine este instruit, cunoaște și aplică în mod corect procedura.

### **9.4 Medicul șef/coordonator de secție/compartiment:**


- Se asigură că personalul din subordine este instruit, cunoaște și aplică în mod corect procedura;
- Solicită, împreună cu asistenta coordonatoare de secție/compartiment materialele sanitare și echipamentul necesare aplicării procedurii.

### **9.5 Personalul SPLIAAM:**

- participă la elaborarea procedurii;
- contribuie la instruirea personalului unității asupra conținutului procedurii;
- verifică periodic în cadrul evaluărilor interne conformarea la prevederile procedurii.

### **9.6 Personalul unității sanitare (medical și nemedical):**

Respectă prevederile prezentei proceduri operaționale, cu asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal, conform reglementărilor specifice instituite în spital.

	<p style="text-align: center;"><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 15 of 16
		Exemplar nr. 0

## **10. Indicatori de monitorizare asociați activității procedurate**


### **a. Indicatori de eficiență**

Număr de neconformități privind restricționarea accesului în spital din cauza lipsei echipamentului de protecție/Număr total aparținători/vizitatori.

### **b. Indicatori de eficacitate/rezultat**

Număr de reclamații referitoare la îmbolnavirea vizitatorilor și aparținătorilor din cauza vizitei în spital/ Număr total reclamații, anual.



 <p>SPIAAM</p>	<p align="center"><b>PROCEDURA OPERATIONALA</b></p> <p align="center"><b>ACCESUL VIZITATORILOR SI</b> <b>APARTINATORILOR IN UNITATEA</b> <b>SANITARA</b></p> <p align="center"><b>PO.SJUB-SPIAAM-23</b></p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 16 of 16
		Exemplar nr. 0

## **11. Anexe, înregistrări, arhivări**

### **11.1 Anexe**

11.1.1 Anexa 1 - Formular de analiză a procedurii

11.1.2 Anexa 2 - Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

11.1.3 Anexa 3 –Fisa triaj epidemiologic aparținători/vizitatori (Disponibila pe rețeaua intranet a spitalului în FORMULARE DE LUCRU)

### **11.2 Înregistrări**

Procese verbale, consemnari, fișe, etc

### **11.3 Arhivări**

Procedura operationala se gaseste la SMC, fiind disponibila pe rețeaua de intranet a spitalului. Procedurile operaționale retrase sau revizuite se păstrează termen de 2 ani de către SMC. După această perioadă se predau la Arhiva SJUB, cu respectarea reglementărilor specifice arhivării.

Documentația specifică rezultată în urma aplicării prevederilor prezentei proceduri se arhivează și se păstrează conform prevederilor procedurii specifice privind arhivarea documentelor medicale implementată la nivelul unității sanitare.

*Anexa nr. 1*

**Model Formular de analiza proceduri**

<b>Denumire structură</b>	<b>Nume, prenume al șefului de structură</b>	<b>Aviz favorabil</b>		<b>Aviz nefavorabil</b>		
		<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>	<b>Observații la procedură</b>	<b>Semnătura</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

**Anexa nr. 2**  
**Model Lista de difuzare**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Scopul difuzării</b>	<b>Nr. ex./ modalitate predare</b>	<b>Secția/ Compartimentul</b>	<b>Funcția</b>	<b>Nume și prenume</b>	<b>Data primirii</b>	<b>Semnătura</b>
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

**FISA TRIAJ EPIDEMIOLOGIC  
APARTINATORI/VIZITATORI**

Subsemnatul \_\_\_\_\_CNP\_\_\_\_\_ posesor al CI/BI  
seria\_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_domiciliul\_\_\_\_\_telefon\_\_\_\_\_

indeplinind conditiile impuse pentru vizita pacientilor de la nivelul Spitalului Judetean de Urgenta Bistrita ,declar pe proprie raspundere ca nu prezint simptome sugestive de boli infecto-contagioase si imi asum orice risc de imbolnavire, in conditiile epidemiologice actuale.

Temperatura\_\_\_\_\_

Sectia vizitata\_\_\_\_\_

Nume si prenume pacient\_\_\_\_\_

Semnatura vizitator\_\_\_\_\_

Data\_\_\_\_\_

Semnatura asistent medical\_\_\_\_\_