

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ  
BISTRIȚA**

**DECIZIE**  
**privind actualizarea componenței și a atribuțiilor Nucleului de calitate**

**MANAGERUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA**, numit prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 249/22.10.2020,

Având în vedere:

- Hotărârea de Comitet Director din data de 18.04.2022 prin care s-a decis constituirea, actualizarea componenței, atribuțiilor și a modului de funcționare, după caz, ale comisiilor de specialitate ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița;
- Procesul-verbal nr. 4022/18.04.2022 al ședinței Comitetului Director;
- Decizia nr. 1162/8/11.11.2021, privind numirea în funcția de medic-șef al Secției Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie a dnei dr. Mureșan Lenuța, medic primar în specialitatea Balneofizioterapie și recuperare medicală;
- Decizia nr. 1162/1/11.11.2021, privind numirea în funcția de medic-șef al Secției Obstetrică-Ginecologie a dlui dr. Colța Lucian, medic primar în specialitatea Obstetrică-Ginecologie;
- Referatul nr. 6367/23.05.2022 al președintelui Nucleului de Calitate, dr. Mureșan Lenuța, medic-șef Secția Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie, privind atribuțiile și obiectivele Nucleului de Calitate;
- prevederile Ordinului Nr. 559/874/4017 din 08.11.2001 privind înființarea nucleelor de calitate în unele unități spitalicești;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, Anexa II, cap. I, pct. 1, spct. 1.5.;

În temeiul prevederilor Titlului VII din Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată,

**DECIDE**

**Art.1** Începând cu data de 01.07.2022, se actualizează componența și atribuțiile Nucleului de calitate astfel:

**Președinte:**

**Dr. Mureșan Lenuța** – Medic-șef Secția Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie

**Membri:**

**As. Mocan Mariana** – Asistent coordonator Ambulatoriu de specialitate

**Dr. Tudor Anca Maria** – Medic-șef interimar Secția Pediatrie

**Dr. Colța Lucian** – Medic-șef Secția Obstetrică-Ginecologie

**Dr. Salvan-Schäschl Carmen-Venetia** - Medic cu delegare temporară de atribuiri de coordonare a Laboratorului radiologie și imagistică medicală

**Cons. Moruțan Mihaela** – Șef Serviciu Gr. II Serviciul de Management al Calității Serviciilor de Sănătate

**Secretar:**

**Cons. Covriga Ionela-Cristina** – Consilier Gr. I Serv. de Management al Calității Serviciilor de Sănătate

**Art. 2** Toate persoanele nominalizate la art. 1 din prezenta Decizie beneficiază lunar de indemnizație de 10% din salariul de bază al funcției de execuție îndeplinite, în baza Anexei II, cap. I, pct. 1, spct. 1.5 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Indemnizația de 10%, care nu face parte din salariul de bază, se acordă o singură dată, indiferent dacă angajatul în cauză face parte din una sau mai multe comisii.

**Art. 3** Nucleul de calitate, numit prin Decizia nr. 251/03.04.2013, funcționează în baza Ordinului comun al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, Ministerului Sănătății și Colegiului Medicilor nr. 559/874/4017/2001 și are în componență 2-4 medici.

Atribuțiile Nucleului de calitate, în conformitate cu Ordinul nr. 559/874/4017/2001, sunt asigurarea monitorizării interne a calității serviciilor medicale furnizate asiguraților în secțiile din Spitalul Județean de Urgență Bistrița și controlează:

- respectarea programului de activitate;
- foile de observație completează zilnic de către medicul de salon, cu excepția zilelor nelucrătoare (evoluția bolnavului, medicația, tratamentul igieno-dietetic). Medicația va fi menționată cu majuscule cu doză, ritm, cale de administrare. Planul de perfuzie va conține soluțiile perfuzabile, durata perfuziei, ritm;
- completarea diagnosticului la internare, diagnostic care să corespundă specificului secției atât în FO, cât și în fișa de circuit a bolnavului;
- decizia de internare în secție, care trebuie să aparțină medicului de specialitate;
- completarea fișei de circuit a bolnavului la toate rubricile, cu semnătură și parafă, acolo unde este cazul;
- igienizarea pacienților la internare, sub semnatura persoanei care a efectuat-o;
- confirmarea diagnosticului la 72 ore de la internare de către medicul de salon, în foaia de observație și fișa de circuit;
- existența în foaia de observație a consumămintului general și a consumămintului specific, intervențiile invazive, scor Carmeli și scala de intensitate a durerii;
- concordanța diagnosticului la internare/externare, prin controlarea prin sondaj a foilor de observație a bolnavilor externați pe luna precedentă;

- în FO este consemnată fundamentarea medicală a recomandărilor de investigații și a consultului interdisciplinar, menționând data și ora solicitării, precum și data și ora efectuării, diagnosticul prezumтив;
- în FO va fi consemnată durata estimativă a antibioterapiei, iar prelungirea tratamentului cu AB peste 7 zile va fi avizată de șeful de secție;
- în planificarea asistenței medicale va fi menționat momentul estimat al externării;
- verificarea raportului de gardă și a procesului-verbal de predare-preluare a pacienților, conform procedurii operaționale Predarea-preluarea pacienților între ture PO.SJUB – DM-08;
- decontul de cheltuieli va fi semnat la toate rubricile;
- scrisoarea medicală va fi semnată de către medic și de către pacient, pentru confirmarea îngrijirilor medicale;
- verificarea dosarului de îngrijiri în ceea ce privește respectarea procedurii Dosarul de îngrijire al pacientului PO.SJUB - DI-08-01;
- afișarea în loc vizibil a Drepturilor pacienților;
- existența în fiecare secție a cutiei asiguratului.

#### **Obiectivele Nucleului de calitate:**

- autoevaluarea activității din punct de vedere al serviciilor medicale furnizate;
- eficientizarea activității, urmărind creșterea continuă a calității;
- modificarea comportamentului personalului spitalului prin creșterea atenției acordate asiguratului;
- evaluarea gradului de satisfacție a pacienților;
- ameliorarea condițiilor hoteliere și a gradului de confort al pacienților, îmbunătățirea calității actului medical, ținându-se seama de sugestiile din chestionarele de satisfacție;
- respectarea drepturilor pacientului în ceea ce privește:
  - informarea pacientului privind drepturile acestuia, prin afișarea drepturilor pacientului în toate saloanele și spațiile frecventate de bolnavi;
  - informarea pacientului referitor la diagnosticul, tratamentul și investigațiile la care este supus, prin semnarea formularului de informare și consimțământ;
  - asigurarea medicației gratuite de către spital pe perioada internării și eliberarea rețetei gratuite/compensate la externare, atunci când este cazul;
- evaluarea gradului de monitorizare a bolnavului de către medicul de salon, prin completarea corectă a foii de observație, prin consemnarea zilnică în FOCG a evoluției clinice a bolnavului și a medicației.

Pentru a putea evalua mai corect gradul de satisfacție a pacienților din Ambulatoriu de specialitate, s-a creat un chestionar care să corespundă cerintelor acestui sector de activitate.

Nucleul de calitate se întrunește lunar.

**Art. 4** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei decizii se desemnează persoanele nominalizate la art. 1, iar pentru comunicare, Serviciul RUNO din cadrul Spitalului Județean de Urgență Bistrița, care va comunica câte un exemplar din prezenta decizie:

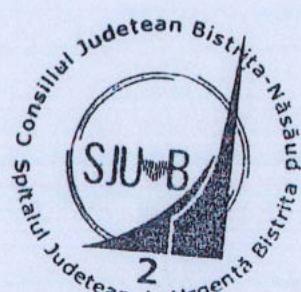
- fiecărui membru al comisiei
- Serv. RUNO
- Serv. Salarizare
- Serv. de Management al Calității Serviciilor de Sănătate.

**MANAGER**  
Ec. Lazany Gabriel

Avizat  
**CONSULTANT JURIDIC,**  
Av. Halas Niculae

**DIR. FINANCIAR-CONTABIL,**  
Ec. Pop Carmen Mirela

**ŞEF SERV. RUNO,**  
Cons. I Petruș Georgeta Sanda



**Nr. 580/11**  
**Din 30.06.2022**  
**10ex./L.F.A.**