



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRITA



420094 Municipiul Bistrița, Bulevardul General Grigore Bălan, nr. 43, Tel/Fax: 0263.231.404
E-mail: contact@sjub.ro

Nr. 368 din 10.01.2024

Aprobat de Manager,
Ec. GABRIEL LAZANY

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001, la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița

- semestrul II, anul 2023 -

Elaborat,
Ref. Camelia-Ionela Strungari,
Purtător de cuvânt

Subsemnata, Camelia-Ionela Strungari, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în semestrul II, anul 2023, prezint actualul raport de evaluare internă, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi intemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind semestrul I, anul 2023.

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate: pe pagina facebook a instituției

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Organizarea, în parteneriat cu Organizația Mondială a Sănătății, Ministerul Sănătății, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a conferinței naționale „Modele de bună practică în administrarea spitalelor – Rolul autorităților locale”, în perioada 13-14 iulie 2023, eveniment în care s-au reflectat modelele de bună practică aplicate la Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița. Vizibilitatea informațiilor a fost considerabilă, având în vedere transmirea în direct, pe pagina de facebook a Ministerului Sănătății, a lucrărilor conferinței;

b) Organizarea de vizite în sănțier împreună cu reprezentanții mass-media, care au reflectat prin articole și emisiuni de presă stadiul lucrărilor de construcție a noului pavilion al spitalului;

c) Reprezentarea spitalului la Târgul de joburi organizat anual de UMFST „G. E. Palade” din Târgu Mureș;

d) Organizarea săptămânală de emisiuni la posturile locale de televiziune și radio, la care au participat reprezentanții Comitetului director și medici din spital.

e) Afișarea informațiilor în social media (facebook).

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: informații despre evenimentele organizate, date despre intervențiile chirurgicale efectuate în premieră la spital, informații despre dotările cu aparatură de ultimă generație, informări succinte făcute de managerul spitalului, pe pagina de facebook, despre evoluția lucrărilor de construcție a noului pavilion al spitalului, comunicate de presă.

Totodată, conducerea spitalului a decis crearea și publicarea lunară, pe paginile de facebook ale unității și Polyclinicii Bistrița, a unor cartoline informative despre programul de consultații al medicilor și modalitățile în care pacienții se pot programa pentru consult în ambulatoriu.

- Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- a) Crearea unei aplicații mobile software „Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița” cu o bază de date despre instituție, accesibilă publicului larg.
- b) Menținerea unei bune comunicări interne, cu conducerea spitalului și cu echipa medicală, pentru a reflecta informațiile utile publicului și pacienților.

B. Informații furnizate la cerere

1. Număr total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
38	1	37	0	26	12

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	38
c) Acte normative, reglementări	3
d) Activitatea liderilor instituției	1
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	1
f) Altele, cu menționarea acestora:	0

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a - Redirectionate către alte instituții în termen de 5 zile;
- b - Soluționate favorabil în termen de 10 zile;
- c - Soluționate favorabil în termen de 30 de zile;
- d - Solicitări pentru care termenul a fost depășit;
- e - Comunicare electronică;
- f - Comunicare în format hârtie;
- g - Comunicare verbală;
- h - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);
- i - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;
- j - Acte normative, reglementări;
- k - Activitatea liderilor instituției;
- l - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- m - Altele (se precizează care).

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare				Departajate pe domenii de interes				
	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
38	0	38	0	0	37	0	1	1	38	3	1	1	0

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu este cazul

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);
- b - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;
- c - Acte normative, reglementări;
- d - Activitatea liderilor instituției;
- e - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- f - Altele (se precizează care).

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	a	b	c	d	e	f
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- Da
 Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Comunicarea permanentă întrainstituțională.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- participarea managerului, directorului medical și medicilor din spital în emisiuni la posturile locale de televiziune și radio, pentru prezentarea de informații referitoare la activitatea instituției;
- crearea aplicației mobile software „Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița” cu o bază de date despre instituție, accesibilă publicului larg;
- actualizarea permanentă a paginii de internet a instituției;
- prezența activă în social media.

Ex. 1/S.C.I.