



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA



420094 Municipiul Bistrița, Bulevardul General Grigore Bălan, nr. 43, Tel/Fax: 0263.231.404

E-mail: contact@siub.ro**Nr. 9050 din 11.07.2024**

**Aprobat
Manager,
Ec. GABRIEL LAZANY**

**RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001,
la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița
- semestrul I, anul 2024 -**

*Elaborat,
Ref. Camelia-Ionela Strungari,
Purtător de cuvânt*

Subsemnata, **Camelia-Ionela Strungari**, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în semestrul I, anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind semestrul I, anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
☒ La sediul instituției
☐ În presă
☐ În Monitorul Oficial al României
☒ În altă modalitate: pe pagina facebook a instituției, în aplicația SCJUB

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Participarea managerului, directorului medical și medicilor din spital în emisiuni la posturile locale de televiziune și radio, pentru prezentarea de informații referitoare la activitatea instituției;

b) Crearea și lansarea aplicației SCJUB pentru telefonul mobil, disponibilă gratuit pe Google Play și App Store;

c) Afișarea informațiilor în social media (facebook).

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: informații despre evenimentele și conferințele organizate, date despre intervențiile chirurgicale efectuate în premieră la spital, informații despre dotările cu aparatură performantă, anunțuri publice, ilustrate cu cartoline, referitoare la programul medicilor din ambulatoriu și modalitatea în care pacienții se pot programa pentru consultații și controale medicale, informări periodice făcute de managerul spitalului, pe pagina de facebook a instituției, despre evoluția lucrărilor de construcție a noului pavilion al spitalului.

- ☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☒ Da
☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Mentținerea unei bune comunicări interne cu conducerea spitalului și cu echipa medicală, pentru a reflecta acele informații relevante pentru public și pacienți.

B. Informații furnizate la cerere

1. Număr total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
41	0	41	0	30	11

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	2
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	36
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora:	3 - solicitări rezultat autopsie medico-legală (în cazul unui minor de 13 ani decedat la Maieru, după un antrenament de fotbal)

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a - Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile;
- b - Soluționate favorabil în termen de 10 zile;
- c - Soluționate favorabil în termen de 30 de zile;
- d - Solicitări pentru care termenul a fost depășit;
- e - Comunicare electronică;
- f - Comunicare în format hârtie;
- g - Comunicare verbală;
- h - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);
- i - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;
- j - Acte normative, reglementări;
- k - Activitatea liderilor instituției;
- l - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- m - Altele (se precizează care).

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
36	5	36	0	0	32	0	9	2	36	0	0	0	3 - solicitări rezultat autopsie medico-legală (în cazul unui minor de 13 ani decedat la Maieru, după un antrenament de fotbal)

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu este cazul

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

a - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);

b - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;

c - Acte normative, reglementări;

d - Activitatea liderilor instituției;

e - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;

f - Altele (se precizează care).

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	a	b	c	d	e	f
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

☒ Da
☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Comunicarea permanentă intrainstituțională.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- participarea managerului, directorului medical și medicilor din spital în emisiuni la posturile locale de televiziune și radio, pentru prezentarea de informații referitoare la activitatea instituției;
- punerea la dispoziția publicului și pacienților a aplicației SCJUB pentru telefonul mobil, disponibilă gratuit pe Google Play și App Store;
- comunicarea deschisă cu jurnaliștii;
- prezență activă în social media;
- actualizarea permanentă a paginii de internet a instituției.

Ex. 1/S.C.I.