




Nr. 6028 din 20.06.2022


PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Titlu:	Managementul lenjeriei SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRITĂ		
Numărul Documentului:	PO.SJUB-SPIAAM-24		
Nivelul Reviziei:	1	Exemplarul nr:	0
DOCUMENT CONTROLAT			

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjeria curata, lenjeria murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 2 of 21
		Exemplar nr. 0


1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	As. Melinte Aurica	As. pr. igiena	20.06.22	
1.2.	Verificat	As. Remes Gabriela Antoneta	Dir. Ingrijiri	20.06.22	
1.3.	Avizat juridic	Av. Halas Niculae	Consilier juridic	22.06.2022	
1.4.	Avizat	Ec. Moruțan Mihaela	Șef SMCSS	20.06.22	
1.5.	Aprobat	Ec. Lazany Gabriel	Manager	22.06.2022	

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 1
		Page 3 of 21
		Exemplar nr. 0


2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii

	Ediția / revizia în cadru ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	
2.1	Ediția I	x	x	
2.2	Revizia 0	x	x	
	Ediția II			
2.3	Revizia 0	Ordin SGG nr. 600/2018 privind Controlul intern managerial în unitățile publice		19.06.2020
2.4	Revizia I	Pct. 3 ,Pct.7 Pct. 8 , Pct. 9	Adaptare la Ordinul MS nr. 1761/2021 Completare continut	20.06.2022

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curată, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 4 of 21
		Exemplar nr. 0

3.Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Subcapitol	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1.		Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	2
2.		Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	3
3.		Cuprins	4
4.		Scopul procedurii și riscurile pe care le tratează	5
	4.1.	Scopul procedurii	
	4.2.	Riscurile pe care le tratează	
5.		Domeniul de aplicare a procedurii	6
6.		Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	7
	6.1.	Reglementări internaționale	
	6.2.	Legislație primară	
	6.3.	Legislație secundară	
	6.4.	Alte documente, inclusiv reglementări interne ale SCBI	
7.		Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați	8-9
	7.1.	Definiții ale termenilor utilizați	
	7.2.	Abrevieri ale termenilor utilizați	
8.		Descrierea procedurii	10-17
	8.1.	Generalități	
	8.2.	Resurse necesare	
	8.3.	Modul de lucru	
9.		Responsabili	18-19
10.		Indicatori	20
11.		Anexe, înregistrări, arhivări	21
	11.1	Anexe	
	11.1.1	Anexa 1 - Formular de analiză a procedurii	
	11.1.2	Anexa 2 - Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II
		Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1
		Nr. de ex. : 1
		Page 5 of 21
		Exemplar nr. 0

4. Scopul procedurii operaționale și riscurile pe care le tratează

4.1 Scopul procedurii


Procedura stabilește modul de realizare a circuitului lenjeriei în spital, respectiv colectare, ambalare, transport, depozitare a lenjeriei în cadrul secțiilor/compartimentelor SJUB.

În acest sens, procedura își propune:

- să asigure continuitatea activității inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- să dea asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- să asigure menținerea calității serviciilor medicale , menținerea unui nivel ridicat a condițiilor de cazare;
- să sprijine auditul și /sau alte organisme abilitate și acțiuni de auditare și/sau control iar pe manager în luarea deciziilor.


4.2. Riscurile pe care le tratează procedura sunt:

- Riscul de apariție a IAAM ;
- Riscul de reclamații din partea pacienților, personalului propriu unității sanitare referitor la calitatea lenjeriei.

	<p align="center">PROCEDURA OPERATIONALA</p> <p align="center">Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24</p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 1
		Page 6 of 21
		Exemplar nr. 0

5. Domeniul de aplicare al procedurii operaționale

Prezenta procedură se aplică de către secțiile/compartimentele din cadrul Spitalului Județean de Urgență Bistrița în vederea desfășurării corecte a circuitului lenjeriei în spital .

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 1
		Page 7 of 21
		Exemplar nr. 0

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale

6.1. Reglementări internaționale

Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide.

6.2. Legislație primară


Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificări și completări ulterioare;
Legea 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Legislație secundară

Ordin MS nr. 1101 din 30 septembrie 2016 - privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
Ordin MS nr. 1761 din 03 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia ;
Ordin MS nr. 914/2006 pentru aprobarea Normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
Ordin MS nr. 1226 din 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale
Ordin MS nr. 1025/2000 pentru aprobarea Normelor privind serviciile de Spălătorie pentru unitățile medicale.

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice


Regulamentul Intern de Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Bistrița
Regulamentul de organizare și funcționare al Spitalului Județean de Urgență Bistrița.

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjeria curata, lenjeria murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 1
		Page 8 of 21
		Exemplar nr. 0

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională


7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Curățare	Etapa preliminară obligatorie, permanentă și sistematică în cadrul oricărei activități sau proceduri de îndepărtare a murdăriei (materie organică și anorganică) de pe suprafețe (inclusiv tegumente) sau obiecte, prin operațiuni mecanice sau manuale, utilizându-se agenți fizici și/sau chimici, care se efectuează în unitățile sanitare de orice tip, astfel încât activitatea medicală să se desfășoare în condiții optime de securitate;
2.	Dezinfecție	Procedura de distrugere a majorității microorganismelor patogene sau nepatogene de pe orice suprafețe (inclusiv tegumente), utilizându-se agenți fizici și/sau chimici;
3.	Produse biocide	Sunt reprezentate de acele substanțe active/ preparate conținând una sau mai multe substanțe active, condiționate într-un produs cu rol în dezinfecție;
4.	Dezinfecție lenjerie	Procesul de distrugere a formelor vegetative ale microorganismelor, a virusurilor și a fungilor cu excepția sporilor bacterieni, astfel încât lenjeria dezinfectată să poată fi folosită fără riscuri pentru pacienți și personal
5.	Spălătoria	Reprezintă unitatea funcțională în care se desfășoară fluxul tehnologic de prelucrare pentru obținere lenjeriei – produs finit;
6.	Deseuri periculoase	Deseuri rezultate din activități medicale care constituie un risc real pentru sănătatea umană și pentru mediu și care sunt generate în unitatea sanitară;
7.	Lenjeria curată	Reprezintă lenjeria care a trecut prin toate etapele procesului de spălare, uscare, călcare și care nu prezintă urme de murdărie, pete vizibile și a suportat un proces de dezinfecție termică/chimică;
8.	Lenjeria murdară	Reprezintă totalitatea articolelor de lenjerie și include atât lenjeria murdară nepatăată cât și lenjeria contaminată;
9.	Lenjeria murdară nepatăată	Este lenjeria care provine de la pacienți internați;
10.	Lenjeria murdară patată/contaminată	Este lenjeria care a venit în contact cu sângele și/sau alte fluide biologice;
11.	Igiena mâinilor	Termen general, folosit la spălarea mâinilor, dezinfecția igienică prin spălare cu săpun dezinfectant, dezinfecția igienică prin frecare cu soluție hidroalcoolică, dezinfecția chirurgicală prin spălare cu săpun chirurgical, dezinfecția chirurgicală prin frecare cu soluție hidroalcoolică.

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjeria curata, lenjeria murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 9 of 21
		Exemplar nr. 0

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
i.	P.Ō.	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	SJUB	Spitalul Județean de Urgență Bistrița
8.	RMC	Reprezentantul Managementului Calității
9.	SCM	Sistem de Control Managerial
10.	SMCSS	Serviciul de management al calității serviciilor de sănătate
11.	IAAM	Infecții asociate asistenței medicale
12.	SPIAAM	Serviciul Prevenire a Infecțiilor asociate asistenței medicale

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjeria curata, lenjeria murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 10 of 21
		Exemplar nr. 0

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1 Generalități

Procedura stabilește modul de colectare, ambalare, transport și depozitare a lenjeriei la nivelul sectoarelor de activitate medicală din structura spitalului.

Activitatea de gestionare a lenjeriei necesita asigurarea urmatoarelor conditii:

- echipament de protecție: mască , mănuși de unică folosință, halate, protectoare faciale;
- carucioare pentru colectarea lenjeriei;
- spații special amenajate pentru depozitarea temporară a lenjeriei murdare și separat magazii /spații pentru lenjeria curată.
- saci de unică folosință de culori diferite , saci din material textil..

COD DE SORTARE

Lenjeria murdară necontaminată - saci de polietilenă de culoare neagră./ saci din material textil

Lenjeria curată - saci de polietilenă de unica folosinta de culoare neagră / transparenti / saci din material textil care se prelucrează împreună cu lenjeria

Lenjeria contaminată - saci de polietilenă de culoare galbenă cu pictograma „Pericol Biologic”.

Lavete/ mopuri plate murdare – saci de polietilenă de culoare galbenă cu pictograma „ Pericol Biologic ”.

Lavete/mopuri plate curate –saci de polietilena de unica folosinta de culoare neagra/transparenti/saci din materil textil spalati si dezinfectati


Lenjeria utilizată în spital, se compune din:

- lenjerie de corp(camașă de noapie, pijama-biuză, pantalon);
- lenjerie de pat (cearceaf pat, cearceaf plic, față de pernă, pilota);
- lenjerie necesară aplicării tehnicilor de investigații sau tratament(traverse, aleze).

8.2. Resurse necesare:

8.2.1. Resurse materiale:

- birotică-documentație (grafice de curățenie, procese verbale de instruire, grafice de lucru, instrucțiuni de utilizare a produselor);
- carucioare speciale pentru colectarea lenjeriei prevăzute cu portsac și/sau container de plastic cu roți;
- echipament de protecție adecvat: mască , mănuși de unică folosință, halat ;
- soluții dezinfectante;
- spații special amenajate pentru depozitarea temporară a lenjeriei murdare și separat magazia pentru lenjeria curată;
- saci din material textil, saci din polietilenă de culoare galbenă , neagră ,transparenti .

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 1
		Page 11 of 21
		Exemplar nr. 0

8.2.2. Resurse umane:

- personal calificat din compartimente/secții și/sau persoana desemnata la nivelul spitalului în vederea derulării activitatilor din procedură.

8.2.3. Resurse financiare:

- salariile aferente personalului compartimentului/secției.
- costuri ambalaje, materiale sanitare, detergenți, dezinfectanți, echipament de protecție, cărucioare speciale pentru transport lenjerie.

8.3 Modul de lucru

8.3.1 Schimbarea lenjeriei

Lenjerie bolnavului se schimbă la un interval de maxim 3 zile, respectiv zilnic pe secțiile cu risc crescut (ATI, Neonatologie, Hematologie), după toaleta la pat sau de câte ori este nevoie (lenjerie patată cu alimente, cu sânge sau alte fluide biologice, etc.). Se recomandă să existe un set de lenjerie în folosință, un set de lenjerie la spălătorie și un set de lenjerie în stoc.

8.3.2. Colectarea și ambalarea lenjeriei


Colectarea și ambalarea la sursa a lenjeriei de spital se face respectând precauțiile standard.

Lenjerie murdară se colectează și se ambalează la locul de producere imediat după ridicarea de pe patul bolnavului, astfel încât aceasta să fie cât mai puțin manipulată în scopul prevenirii contaminării aerului, personalului și pacienților;

- se interzice scuturarea lenjeriei murdare;
- se interzice sortarea în saloane și/sau pe secție a lenjeriei pe tipuri de articole;
- personalul care colectează și ambalează lenjerie trebuie să verifice ca în articolele de lenjerie să nu rămână obiecte și deșeuri înțepătoare/tăietoare;

Lenjerie murdară patată/contaminată colectată la locul de producere imediat după ridicarea de pe patul bolnavului se introduce în saci din polietilenă de culoare galbenă inscripționați cu pictograma „Pericol Biologic” iar apoi sacul se introduce în container de plastic cu roți/carucior cu port-sac (ambalaj dublu); ambalajul dublu este reprezentat de sacul interior impermeabil, din polietilenă de culoare galbenă, iar ambalajul exterior este sacul din material textil sau containerul de plastic cu roți. Sacul de polietilenă de culoare galbenă care a venit în contact cu lenjerie murdară patată/contaminată se elimină în recipientul pentru deșeuri infecțioase existent la Spălătorie, containerul de plastic se curăță și se dezinfectează după fiecare transport.

Lenjerie murdară necontaminată se colectează într-un ambalaj simplu reprezentat de sacul din material textil sau sacul de polietilenă (culoare neagră) amplasat pe port-sac sau în containerul de plastic cu roți. Sacul de material textil este supus procesului de spălare și de dezinfecție termică și chimică în utilajele existente iar containerul de plastic se curăță și se dezinfectează după fiecare transport. Este interzis a se refolosi sacii din polietilenă de unica folosință.

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 12 of 21
		Exemplar nr. 0

Daca lenjerie murdara este umeda ,se introduce mai intai intr-un sac impermeabil si apoi se pune in ambalajul descris mai sus.

Nu se permite scoaterea lenjeriei din ambalajul de transport până la momentul predării in Spălătorie!

Este strict interzisa aruncarea pe jos a lenjeriei murdare sau folosirea în alte scopuri decât cel destinat!

Personalul care colectează și ambalează lenjerie murdara poartă echipament de protecție corespunzător: halat de protecție, mănuși, mască facială. Echipamentul de protecție utilizat va fi considerat contaminat și se va îndepărta și colecta ca si deșeu infecțios. După îndepărtarea echipamentului de protecție, personalul va efectua igiena mainilor.

Nu se admite sortarea lenjeriei contaminate.

Sortarea lenjeriei necontaminate se face de către personalul care lucrează în zona murdară la nivelul Spălătoriei.

În paralel cu utilizarea lenjeriei din material textil, se poate folosi și lenjerie de unică folosință, care se depozitează în spațiul special destinat pentru lenjerie curată.

După utilizare, lenjerie de unica folosinta, murdara necontaminată cu produse biologice se elimina ca si deșeu medical nepericulos iar lenjerie de unică folosință pătată cu sânge sau alte lichide biologice și cea provenită de la saloanele de izolare, se elimina ca si deșeu infecțios.

În ambulator și cabinete de consultație se poate folosi cearceaf de unică folosință/rolă de hârtie .


Echipamentul personalului se spală la Spălătoria SJUB în mașina special destinată , excepție făcând secțiile care dispun de mașină de spălat și uscat. Transportul echipamentului personalului este asigurat de către infirmierele/ingrijitoarele de pe secții sau personal desemnat la nivelul spitalului , ambalat corespunzator.

8.3.3. Depozitarea intermediară a lenjeriei murdare

- depozitarea lenjeriei murdare ambalate se face pe secție într-un spațiu separat, destinat acestui scop , unde pacienții și vizitatorii nu au acces ; spațiul respectiv va fi supus curățeniei și dezinfecției curente, pe ușa se va menționa destinația „depozit lenjerie murdară”;
- timpul de depozitare intermediară a lenjeriei murdare se limitează la maximum 24 de ore.

8.3.4. Transportul lenjeriei murdare

- transportul lenjeriei murdare din secții până la Spălătorie se face de către personalul auxiliar care are prevăzut în fișa postului atribuții în acest sens sau persoana desemnata la nivelul întregii unități sanitare pentru transportul lenjeriei murdare din secții/compartimente ;
- lenjerie murdara ambalată este transportată la Spălătorie cu ajutorul unor cărucioare speciale pentru lenjerie murdara sau în containere de plastic cu roți conform programului stabilit si afisat in zona murdara de la nivelul Spalatorie ;
- carucioarele de transport vor fi curățate și dezinfectate în zona murdară a Spălătoriei de către persoana care transportă lenjerie;
- transportul lenjeriei din locațiile exterioare se face cu mijloc de transport special destinat cu respectarea programului orar.

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: I Nr. de ex.: 1
		Page 13 of 21
		Exemplar nr. 0

8.3.5. Colectarea lavetelor/mopuri plate, murdare

La nivelul secțiilor/compartimentelor din cadrul spitalului se efectuează colectarea lavetelor utilizate la efectuarea curățeniei și dezinfecției suprafețelor și a mopurilor plate, după care se transportă la Spălătorie pentru spălare și dezinfecție, ambalate separat de lenjerie murdară.

Lavetele de suprafețe /mopuri plate, murdare se colectează și ambalează după utilizare, în așa fel încât să fie cât mai puțin manipulate și scuturate, în scopul prevenirii contaminării aerului, a personalului și a pacienților. Lavetele/ mopuri plate murdare se colectează în saci de polietilenă de culoare galbenă cu pictograma „Pericol Biologic”.

8.3.6. Ambalarea lavetelor/mopuri plate murdare în scopul transportului la Spălătorie

Ambalarea lavetelor/mopuri plate murdare se face, în ambalaj dublu ca și pentru lenjerie contaminată.

Ambalajul dublu este reprezentat de sacul interior impermeabil, din polietilenă de culoare galbenă iar ambalajul exterior este sacul din material textil sau containerul de plastic cu roți. Sacul de polietilenă care a venit în contact cu lavetele murdare nu se refolosește, ci se colectează într-un recipient pentru deșeuri infecțioase, urmând filiera de îndepărtare conform reglementărilor în vigoare. Sacul din material textil în care se colectează lavetele murdare, după ce a fost supus spălării și dezinfecției se poate folosi și pentru transportul lavetelor curate înapoi pe secții.

Sacul interior impermeabil nu se deschide decât în momentul introducerii lavetelor murdare în mașina de spălat.


8.3.7. Transportul lavetelor/mopuri plate murdare la spălătorie

Transportul lavetelor/mopuri plate, murdare la Spălătorie se face cu ajutorul cărucioarelor care se curăță și se dezinfectează după fiecare transport.

8.3.8. Predarea lenjeriei/lavete/mopuri plate murdare la Spălătorie


Pentru lenjerie preluată (murdară) și cea predată (curată) precum și pentru echipamentul de protecție al personalului medical se ține evidența într-un Registru evidență predare/primire articole de lenjerie conform ANEXEI nr. 6 din PO. Prelucrarea lenjeriei în Spălătorie, Registru evidență predare /primire echipament de protecție personal medical conform ANEXEI nr. 5 din PO. Prelucrarea lenjeriei în Spălătorie, Bon predare – primire conform ANEXEI nr. 3 din PO. Prelucrarea lenjeriei în Spălătorie. Exemplarul original al bonului este păstrat la Spălătorie iar exemplarul nr.2 - copie se înmânează persoanei care transportă lenjerie la Spălătorie;

- transportul lenjeriei murdare în incinta unității se face cu liftul de insalubre cu respectarea normelor de igienă și securitate conform orarului stabilit;
- liftul pentru insalubre, cu care s-a transportat lenjerie murdară, se curăță și se dezinfectează ulterior.

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 14 of 21
		Exemplar nr. 0

PROGRAM PREDARE LENJERIE MURDARA/LAVETE/MOPURI PLATE IN SPALATORIE

ORA 6 ⁰⁰ - 6 ³⁰	SECTIA: ATI , ATI COVID , EXPLORARI FUNCTIONALE , BIROU INTERNARI , SUPRAFETE DE CURATENIE, AMBULANTA OBSTETRICA -GINECOLOGIE , GARDEROBA
ORA 6 ³⁰ - 7 ⁰⁰	SECTIA : PEDIATRIE , NEONATOLOGIE
ORA 8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰	SECTIA: HEMODIALIZA, OFTALMOLOGIE , INTERNE , CRONICI , NUTRITIE , NEUROLOGIE , CARDIOLOGIE , UROLOGIE, OBSTETRICA - GINECOLOGIE , CHIRURGIE , ORTOPEDIE , ORL CT – IRM , UPU , LABORATOR, FARMACIE , STERILIZARE , RADIOLOGIE , ANATOMIE PATOLOGICA
ORA 14 ⁰⁰ - 14 ³⁰	SECTIA : ONCOLOGIE , RECUPERARE MEDICALA, MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE, PSIHIATRIE AMBULATORIU INTEGRAT
ORA 14 ³⁰ - 15 ⁰⁰	SECTIA : PNEUMOLOGIE , INFECTIOASE , INFECTIOASE-COVID , DERMATOVENEROLOGIE
ORA 15 ³⁰ - 16 ³⁰	BLOC OPERATOR CENTRALIZAT , BLOC OPERATOR OG SALA DE OPERATIE OFTALMOLOGIE , RADIOLOGIE
ORA 17 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ SI ORA 19 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	SECTIA: ATI , INTERNE , NEUROLOGIE , OBSTETRICA –GINECOLOGIE , CARDIOLOGIE , CHIRURGIE , ORTOPEDIE GARDEROBA
MIERCURI ORA 15 ⁰⁰	SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN (SAJ)

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 15 of 21
		Exemplar nr. 0

8.3.9. Ambalarea și transportul lenjeriei curate

Lenjerie curată se ambalează în saci de unica folosință de culoare neagră sau transparentă / material textil separat de articolele pentru efectuarea curățeniei (lavete, mopuri) și a lenjeriei de corp, în zona curată (de predare) din Spălătorie și se depozitează într-un spațiu special amenajat, separat de zona murdară. Articolele de lenjerie se ambalează câte 4-5 bucăți per sac sau individual dacă Spălătoria dispune de o mașină de ambalat cu folie.


Pentru ambalarea lenjeriei curate, se pot utiliza și saci din material textil confecționați din material rezistent la temperaturi ridicate (90°C). Se va proceda astfel:

- sacii din material textil se vor spăla și dezinfecta imediat după utilizare, în mașinile de spălat;
- după introducerea lenjeriei curate, sacii se vor închide și se vor inscripționa cu denumirea secției de unde provin;
- lenjerie curată va fi transportată cu cărucioarele speciale pentru transport lenjerie curată în secții/compartimente;
- transportul către secțiile exterioare se va face cu mașina de transport articole curate.

Transportul lenjeriei curate către secții, se va face cu liftul de salubritate și cu respectarea programului orar.


8.4.0 Depozitarea și transportul lavetelor/mopurilor plate curate

Se face în spațiul amenajat din zona curată a Spălătoriei, care este separat de zona murdară ferit de praf sau vectori, pe rafturi, împachetate în saci de polietilenă de unică utilizare de culoare neagră/transparentă/material textil separat pentru fiecare secție fără a fi ambalate împreună cu articole de lenjerie. După transportul acestora la nivelul secțiilor se depozitează la fel în spații curate unde pacienții și vizitatorii nu au acces.

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjeria curata, lenjeria murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 16 of 21
		Exemplar nr. 0

PROGRAM PRELUARE LENJERIE CURATA DIN SPALATORIE


ORA 7 ⁰⁰ - 8 ⁰⁰	BLOC OPERATOR CENTRALIZAT , BLOC OPERATOR OBSTETRICA - GINECOLOGIE SALA DE OPERATIE OFTALMOLOGIE GARDEROBA ,
ORA 8 ⁰⁰ - 9 ⁰⁰	SECTIA : INFECTIOASE , INFECTIOASE-COVID , PNEUMOLOGIE, DERMATOVENEROLOGIE, ONCOLOGIE, RECUPERARE MEDICALA, MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE , PSIHIATRIE, AMBULATORIU INTEGRAT ,
ORA 9 ⁰⁰ - 10 ⁰⁰	LABORATOR, FARMACIE, STERILIZARE, RADIOLOGIE,
ORA 10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	SECTIA : NEUROLOGIE , CARDIOLOGIE , INTERNE , NUTRITIE , UROLOGIE , OBSTETRICA - GINECOLOGIE , ORTOPEDIE , CHIRURGIE , ATI , ATI COVID , ORL , HEMODIALIZA , CT - IRM , UPU ,
ORA 12 ³⁰ - 13 ³⁰	SECTIA : PEDIATRIE , NEONATOLOGIE , EXPLORARI FUNCTIONALE , BIROU INTERNARI , AMBULANTA OBSTETRICA - GINECOLOGIE , ANATOMIE PATOLOGICA, SUPRAFETE DE CURATENIE
ORA 15 ³⁰ - 22 ⁰⁰	SECTIA : INTERNE , CARDIOLOGIE , NEUROLOGIE, OBSTETRICA – GINECOLOGIE , CHIRURGIE , ORTOPEDIE , CRONICI , OFTALMOLOGIE , GARDEROBA
JOI ORA 10 ⁰⁰	SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN (SAJ)

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 17 of 21
		Exemplar nr. 0

8.4.1 Depozitarea lenjeriei curate pe secții

- se face într-un spațiu special destinat și amenajat pentru depozitarea lenjeriei curate, pe ușa se va menționa destinația „ Depozit lenjerie curată”; spațiu ferit de praf, umezeală și vectori, supus curățeniei și dezinfecției zilnice, activități consemnate în graficele de curățenie și dezinfecție ;
- la manipularea lenjeriei curate, personalul respecta precauțiile standard privind igiena mâinilor și poartă echipamentul de protecție adecvat.

8.4.2 Retragera din utilizare a lenjeriei uzate se face prin propunere de casare înaintată către serviciul administrativ și se organizează anual retragerea lenjeriei neconforme.

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjeriea curata, lenjeriea murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 18 of 21
		Exemplar nr. 0

9. Responsabili

9.1 Comitetul director

- aprobă planul anual de activitate pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale.
- asigură condițiile de implementare a prevederilor planului anual de activitate pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;
- verifică și aprobă alocarea bugetului aferent derulării activității.
- se asigură de derularea legală a achizițiilor și aprovizionarea tehnico-materială, prevăzute în planul de activitate

9.2 Managerul unității sanitare

- aprobă procedura;
- participă la definitivarea propunerilor de activități și achiziții, răspunde de asigurarea bugetară și achiziția de bunuri și servicii aferente activităților cuprinse în planul anual aprobat pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;

9.3 Directorul medical:

- se asigură și răspunde de aplicarea în activitatea curentă a procedurilor și protocoalelor de prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale, respectiv a normelor privind cazarea, și condițiile de igienă oferite pe perioada îngrijirilor acordate;
- controlează respectarea procedurilor și protocoalelor implementate pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale de la nivelul secțiilor și serviciilor din unitate, în colaborare cu medicii șefi de secție;

9.4 Directorul de îngrijiri


- prelucrează procedura de Management a lenjeriei elaborată de serviciul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale cu asistentele șefe de secție ;
- verifică starea lenjeriei din secții, respectarea normelor de igienă și controlează respectarea măsurilor de asepsie și antisepsie;
- propune directorului economic/financiar-contabil planificarea aprovizionării cu materiale necesare respectării procedurii ;
- verifică efectuarea corespunzătoare a acestei proceduri ;

9.5 Directorul economic/financiar-contabil

- răspunde de planificarea bugetară în conformitate cu planul de activitate aprobat;
- răspunde de asigurarea întocmai și la timp a necesarului de materiale, necesare implementării procedurii de circuit a lenjeriei.

9.6 Serviciul pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale:

- elaborează și supune spre aprobare planul anual de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale din unitatea sanitară;
- elaborează procedura privind managementul lenjeriei în unitatea sanitară;
- verifică prin sondaj respectarea procedurii;
- verifică prin controale igienico-sanitare respectarea procedurii ;

	PROCEDURA OPERATIONALA Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex.: 1
		Page 19 of 21
		Exemplar nr. 0

- efectuează recoltări în cadrul autocontrolului microbiologic prin teste de sanitație în vederea evaluării eficienței procedurii de prelucrare a lenjeriei.

9.7 Medicul șef de secție:


- organizează, controlează și răspunde pentru derularea activităților proprii secției, conform planului anual de supraveghere și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale din unitatea sanitară, implicit de starea de igienă și curățenie din secție;

9.8 Asistenta șefă:

- răspunde de starea de curățenie din secție;
- prelucrează cu personalul din subordine instrucțiunile de lucru cu privire la aceasta procedura;
- coordonează și supraveghează operațiunile din circuitul lenjeriei;
- participă la recoltarea probelor de evaluare a eficienței prelucrării lenjeriei împreună cu echipa serviciului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;
- asigură necesarul de materiale prin întocmirea la timp a referatelor de necesitate.

9.9 Infirmiera / personal desemnat :

- respecta modul de colectare și ambalare a lenjeriei murdare în funcție de gradul de risc conform codului de procedura ;
- respecta codul de culori privind ambalarea lenjeriei murdare ;
- asigura transportul lenjeriei
- controleaza ca lenjerie pe care o colecteaza sa nu contina obiecte intepatoare-taietoare si deseuri de acest tip ;
- tine evidenta lenjeriei la nivelul sectiei, a celei predate si a celei ridicate de la Spalatoria unitatii
- depoziteaza si manipuleaza corect , pe sectie , lenjerie curata.

	<p align="center">PROCEDURA OPERATIONALA</p> <p align="center">Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24</p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 20 of 21
		Exemplar nr. 0


10. Indicatori de monitorizare asociați activității procedurate

Indicatori de eficiență:

- Număr persoane instruite privind conținutul procedurii/Număr total personal care aplică procedura, anual

Indicatori de eficacitate:

- Număr reclamații privind starea neconformă a lenjeriei/Număr total reclamații, anual
- Număr probe autcontrol recoltate de pe suprafața lenjeriei curate necorespunzătoare/numar total probe recoltate, anual.

	<p align="center">PROCEDURA OPERATIONALA</p> <p align="center">Managementul lenjeriei (lenjerie curata, lenjerie murdara) PO.SJUB-SPIAAM-24</p>	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 1 Nr. de ex. : 1
		Page 21 of 21
		Exemplar nr. 0

11. Anexe, înregistrări, arhivări

11.1 Anexe

11.1.1 Anexa 1 - Formular de analiză a procedurii

11.1.2 Anexa 2 - Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

11.2 Înregistrări

Consemnarea instruirilor, consemnarea acțiunilor în procesele-verbale conform modului de lucru reglementat.

11.3 Arhivări

Documentația specifică rezultată în urma aplicării prevederilor prezentei proceduri se arhivează și se păstrează conform prevederilor procedurii specifice privind arhivarea documentelor medicale implementată la nivelul unității sanitare.

Anexa nr. 1 Formular de analiză a procedurii PO.SJUB-SPIAAM-24 MANAGEMENTUL LENJERIEI (LENJERIA CURATĂ , LENJERIE MURDARĂ)

Denumire structură	Nume, prenume al șefului de structură	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
		Data	Semnătura	Data	Observatii la procedură	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7

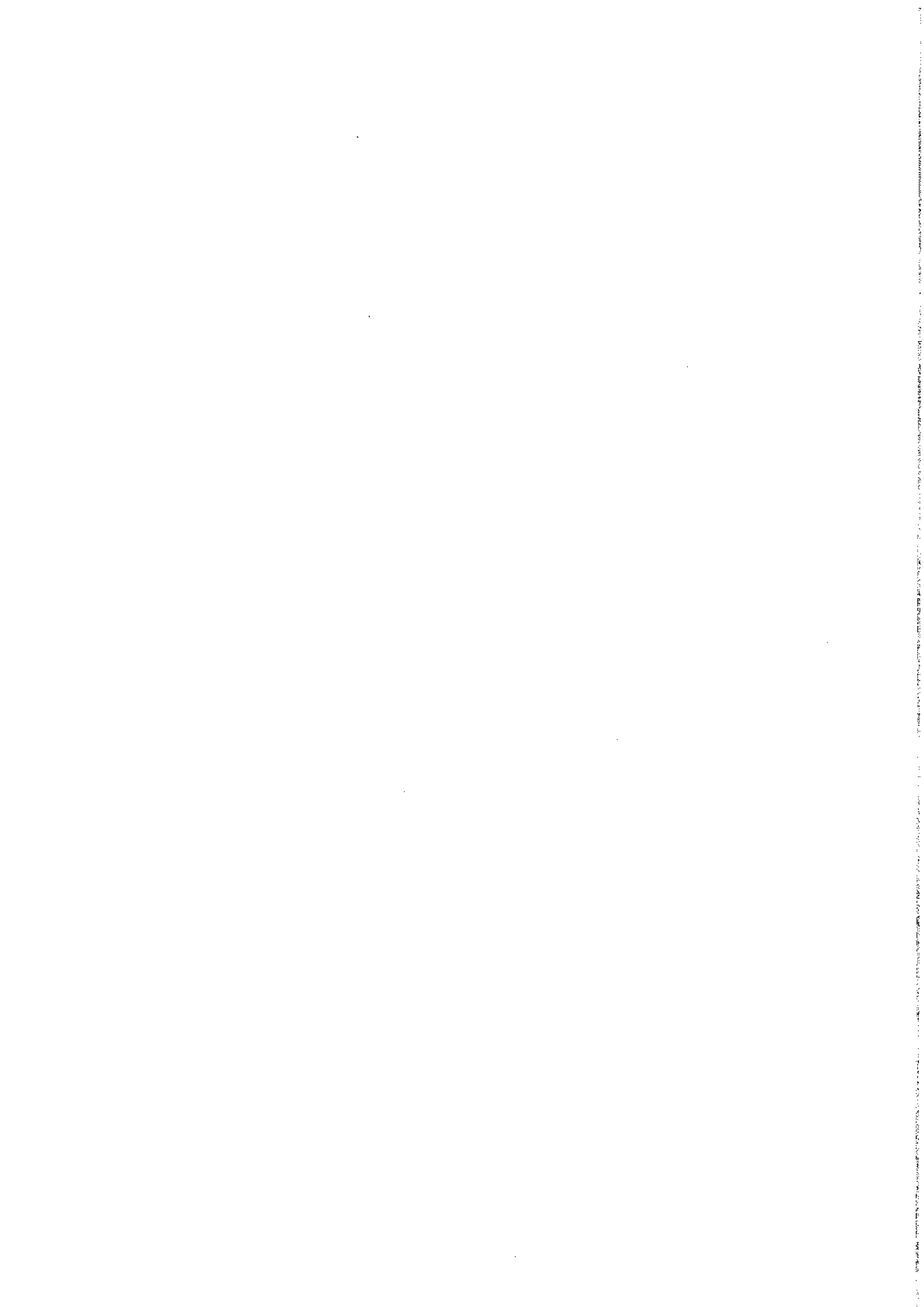
Lista de difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Nr. ex./modalitate predare	Secția/ Compartimentul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							



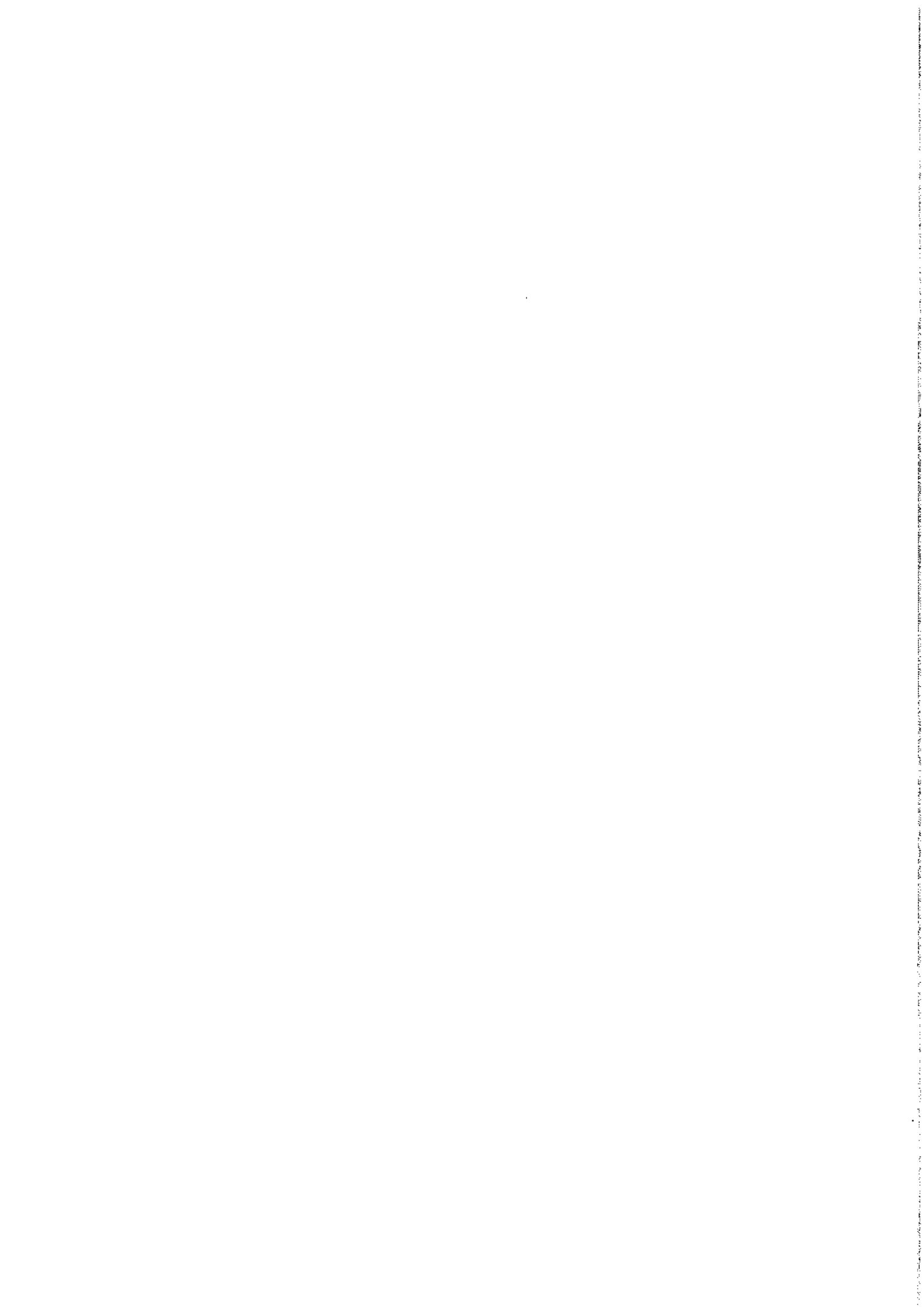
Lista de difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Nr. ex./ modalitate predare	Secția/ Compartimentul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1.			PNEUMOLOGIE	As. sef	IPUREANU STANCIU		
2.			COMP. DENTOLOGIE	As. coordonator	NICHIȚA NORITȚA		
3.			POIHIATOLIE	AS SEF	MARGHIE ANU		
4.							
5.							



Lista de difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Nr. ex./modalitate predare	Secția/ Compartimentul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1.			RENANTRIC	ASISTENT ȘEF	TRISCU MIRESCU	21.06.2022	
2.			NEURO	Asistenta șef	TEOC MARIANA	21.06.22	
3.			CARDIOLOGIE	ASISTENȚA ȘEFA	BARTHA CĂTĂLINA	21.06.2022	
4.			ATI	Asist. șef	KISS JENIS	21.06.2022	
5.			ORL	Asist	MBDA MARIANA	21.06.2022	
			INFECȚIOASE	REGISTRATOR	PARASCA		



Lista de difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Nr. ex./modalitate predare	Secția/ Compartimentul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1.			LTS	co. coordonator	Urey Amela		
2.			CHIR	As. SEF	DANIEȘCU MARINHA	21.06.2022	
3.					UATZURU OLGHA	21.06.2022	
4.			BOLI CRONICE	AS-SEF	COSTEA LILIANA	21.06.2022	
5.			DIABET	As. coordonator	CRAMPAN FLORENTINA	21.06.2022	
			NEFROLOGIE	AS SEF	GRIGOR CORINA	21.06.22	

Handwritten text, possibly a signature or name, oriented vertically.

Lista de difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Nr. ex./ modalitate predare	Secția/ Compartimentul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1.			blă or-og	As. univ.	KÖRÖK IOMM		
2.			VECHIZ OS	As. univ.	TRUKO FĂCUT		
3.			PROLOGIE	As. cond.	REZOLVAN FODICA		
4.			ORTOPEDIE	As. inf.	RUM NODIA		
5.			ONCOLOGIE	as. inf.	Ion Nourde		
			RECUPERARE	as. inf.	Andru Cristina		

