

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA

DECIZIE privind actualizarea Celulei de Urgență

MANAGERUL INTERIMAR AL SPITALULUI CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRIȚA, numit prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 456/21.10.2024,

Având în vedere:

- Procesul-verbal nr. 18006/02.12.2024 al ședinței Comitetului Director din data de 02.12.2024;
- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 508/28.11.2024 privind numirea directorului de îngrijiri interimar al Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița;
- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 473/31.10.2024 privind numirea directorului medical interimar al Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița;
- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 456/21.10.2024 privind numirea managerului interimar al Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița;
- Decizia nr. 831/23.10.2024 privind numirea temporară în funcția de Director Administrativ a dlui ing. Precup Gabriel Ionuț, Șef Serviciul Administrativ;
- Decizia nr. 832/23.10.2024 privind numirea temporară în funcția de Șef Serviciul Administrativ a dlui ref. spec. Măierean Viorel Radu, referent de specialitate la Compartiment Securitatea Muncii, PSI, Protecție Civilă și Situații de Urgență;
- Hotărârea de Comitet Director din data de 18.04.2022 prin care s-a decis constituirea, actualizarea componenței, atribuțiilor și a modului de funcționare, după caz, ale comisiilor de specialitate ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, conform Procesului-verbal nr. 4022/18.04.2022 al ședinței Comitetului Director;
- Decizia nr. 295/30.03.2022, privind numirea în funcția de medic-șef UPU-SMURD a dlui dr. Tudor Tiberiu, medic primar în specialitatea medicină de urgență;
- Decizia nr. 400/08.04.2021, privind încetarea de drept a contractului individual de muncă nr. 3656/02.07.2008 al dlui Sigmirean Dorel, tehnician IA, Compartimentul Securitatea muncii, PSI, protecție civilă și situații de urgență;
- prevederile cuprinse în Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, Titlul IV, Secțiunea a 4-a, Capitolul VI privind asistența de urgență în caz de accidente colective, calamități și dezastre în faza prespitalicească, art. 124, 125, 126, 127, 128;
- Ordonanța de Urgență nr. 21 din 15/04/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005;
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
- OUG nr. 1/29.01.2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;

- OUG nr. 89/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul managementului situațiilor de urgență și al apărării împotriva incendiilor, aprobată prin Legea nr. 170/2015;

- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, Anexa II, cap. I, pct. 1, spct. 1.5;

În temeiul prevederilor Titlului VII din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată,

DECIDE

Art. 1 Începând cu data prezentei, se actualizează Celula de Urgență astfel:

Președinte:

Ec. Szekely Paul Gabriel – Manager interimar

Vicepreședinte:

Dr. Nat Laura-Bogdana – Director Medical interimar

Membri:

Ec. Pop Carmen-Mirela – Director Financiar-Contabil

As.pr. Kiss Maria Erzsebet – Director de Îngrijiri interimar

Ing. Precup Gabriel-Ionuț – Director Administrativ

Dr. Tudor Tiberiu – Medic-șef UPU-SMURD

Secretariat tehnic:

Ref.spec. Măierean Viorel-Radu – Șef Serviciul Administrativ - inspector protecție civilă

As. Valentin Habor – Asistent medical-șef UPU-SMURD - secretar sector informatic

Pop Elvira – Telefonist III, Centrala telefonică - operator telefoane

Art. 2 Toate persoanele nominalizate la art. 1 din prezenta Decizie beneficiază lunar, pentru luna în care desfășoară activitate aferentă comisiei, de indemnizație de 10% din salariul de bază al funcției de execuție îndeplinite, în baza Anexei II, cap. I, pct. 1, spct. 1.5 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Indemnizația de 10%, care nu face parte din salariul de bază, se acordă o singură dată, indiferent dacă angajatul în cauză face parte din una sau mai multe comisii.

Art. 3 Atribuțiile specifice ale Celulei de Urgență

- *în perioada pre dezastru (potențiale situații de urgență):*

- identifică și monitorizează sursele potențiale ce pot genera situații de urgență din competența Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița;

- analizează și avizează Planurile pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;

- informează Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud și Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Bistrița-Năsăud privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;

- informează salariații asupra surselor de risc ce pot genera situații de urgență;
- coordonează pregătirea angajaților privind prevenirea, protecția și intervenția în situații de urgență;
- solicită fonduri bănești pentru realizarea dotărilor și desfășurarea activităților de management al situațiilor de urgență;
- se întrunește anual și ori de câte ori situația o impune, la convocarea președintelui Celulei de Urgență, pentru analizarea modului de îndeplinire a măsurilor și acțiunilor de prevenire, protecție și intervenție prezentate în planul de activități și planul de pregătire pentru intervenție și în planul privind gestionarea și managementul situațiilor de urgență;
- elaborează Planurile anuale de activități și de pregătire pentru intervenție și extrasul din Planul de analiză și acoperire a riscurilor;
- îndeplinește orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de Comitetul județean pentru situații de urgență Bistrița-Năsăud.

- în timpul dezastrului (aparitiei situațiilor de urgență):

- informează Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud și Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Bistrița-Năsăud privind apariția situațiilor de urgență;
- analizează informațiile primare despre situația de urgență ivită și evoluția probabilă a acesteia;
- declară starea de alertă la nivelul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița;
- pune în aplicare măsurile prevăzute în Planul de intervenție (pe tipuri de riscuri identificate), în funcție de situația concretă din zonă;
- evaluează situațiile de urgență produse, impactul acestora în clinicile și secțiile clinice, stabilește măsurile și acțiunile specifice pentru gestionarea acestora și urmărește îndeplinirea lor;
- dispune constituirea unui grup operativ format din membrii Celulei de Urgență sau specialiști în domeniu, care să se deplaseze în zona afectată pentru informare și luare de decizii, precum și pentru coordonarea nemijlocită a acțiunilor de intervenție;
- dispune înștiințarea autorităților, instituțiilor publice, operatorilor economici și populației din zonele ce pot fi afectate;
- dispune alarmarea angajaților din zonele ce pot fi afectate;
- informează Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud asupra activității desfășurate;
- stabilește măsurile de urgență pentru asigurarea funcțiilor vitale;
- asigură evacuarea personalului, bolnavilor, aparținătorilor și bunurilor din zonele afectate;
- îndeplinește orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud;

- în perioada post-dezastru:

- desemnează colectivul pentru conducerea acțiunilor de refacere și reabilitare a obiectivelor (zonelor) afectate;
- organizează echipe de specialiști pentru inventarierea, expertizarea și evaluarea efectelor și pagubelor produse, în vederea comunicării acestora Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud;

- analizează cauzele producerii situațiilor de urgență și stabilește măsuri de prevenire și limitare a efectelor;
- asigură informarea populației, prin mass-media, despre evoluția și efectele situației, acțiunile întreprinse pentru limitarea acestora și măsurile ce se impun în continuare;
- stabilește și urmărește repartizarea și utilizarea ajutoarelor materiale și bănești acordate de guvern, de organizații nonguvernamentale naționale/internaționale persoane fizice sau juridice;
- analizează documentațiile privind acordarea fondurilor necesare pentru lucrările de refacere;
- reactualizează planurile de protecție și intervenție în situații de urgență;
- îndeplinește orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei decizii se desemnează persoanele nominalizate la art. 1, iar pentru comunicare, Serviciul RUNOS din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Bistrița, care va comunica câte un exemplar din prezenta decizie:

- fiecărui membru al comisiei
- Serv. RUNOS
- Serv. de Management al Calității Serviciilor de Sănătate.

MANAGER,
Ec. Szekely Paul Gabriel

DIR. FINANCIAR–CONTABIL,
Ec. Pop Carmen Mirela

Avizat
CONSULTANT JURIDIC,
Av. Halas Niculae

DIRECTOR RUNOS,
Cons. Petraș Georgeta Sanda

Nr. 994/1
Din 02.12.2024
Ex. 2/L.F.A.