



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BISTRITĂ



420094 Municipiul Bistrița, Bulevardul General Grigore Bălan, nr. 43, Tel/Fax: 0263.231.404

E-mail: contact@sjub.ro

FIȘA ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița	
Adresă: Strada: General Grigore Balan, nr. 43 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public Cod fiscal: 4347593 Cod postal: 420052 Cod NUTS: RO112 Bistrita-Nasaud Localitate: Bistrita Tara: Romania E-mail: achizitii@sjub.ro Telefon: +40 263223409 Fax: +40 263231108 Adresa Internet (URL): https://www.sjub.ro	
Punct(e) de contact: Roxana Timea Suciu	
E-mail: achizitii@sjub.ro suciu.timea@sjub.ro mehelean.szende@sjub.ro	
ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE: <input type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior	
CAIETUL DE SARCINI POAT FI OBTINUT LA: https://sjub.ro/administrativ/achizitii-publice/	
OFERTELE TREBUIE TRANSMISE: doar prin intermediul e-mail-ului, la adresa : achizitii@sjub.ro suciu.timea@sjub.ro mehelean.szende@sjub.ro	
I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)	
<input checked="" type="checkbox"/> Spital <input checked="" type="checkbox"/> Sănătate	
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:	
Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, la adresa achizitii@sjub.ro suciu.timea@sjub.ro mehelean.szende@sjub.ro	
Autoritatea contractantă va răspunde la orice solicitare de clarificări în 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea unui operator economic.	
Autoritatea contractantă va publica răspunsurile însoțite de întrebările aferente, pe site-ul	

propriu.

În măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în timp util, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări va fi transmis cu cel puțin 3 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

I.1.3) Sursa de finanțare: bugetul de stat

SECȚIUNEA II: OBIECTUL Acordului-Cadru/Contractului subsecvent: Servicii de paza în vederea utilizării tehnologiei informaționale și de comunicare, mijloace de comunicare la distanță

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată acordului-cadru de autoritatea contractantă: servicii de paza

II.1.2) Tipul contractului și locul de prestare a serviciilor

Categoria serviciilor: Anexa 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

II.1.3) Procedura implică: încheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informații privind acordul-cadru

Acord-cadru cu mai mulți operatori economici nu

II. 1.4) Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru:

Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru:

Cantitatea minima a Acordului-cadru – 1 ora, Valoarea minima estimata a AC – 37.75 lei,

Cantitatea maxima a Acordului-cadru – 96480 ore, Valoarea maxima estimata a AC-3,642,120.00 lei,

Cantitatea minima a unui Contract subsecvent – 1 ora, Valoarea minima estimata a unui CS- 37.75 lei,

Cantitatea maxima a unui Contract subsecvent– 26496 ore, Valoarea maxima estimata a unui CS – 1,000,224.00 lei.

Cantitate estimată: 22 luni = 670 zile x 24 ore =16080 ore/post pază, pentru perioada aferentă derulării contractului.

În cadrul acestei unități există 6(sase) puncte de control:

poarta A - Spitalul Clinic Județean de Urgentă Bistrita-Năsăud, intrare de pe Bulevardul General Grigore Bălan nr.43

poarta B - Spitalul Clinic Județean de Urgentă Bistrita-Năsăud intrare de pe Strada 1

Decembrie

poarta C –str.Alba Iulia nr.7,

poarta D –Str. Ghinzii, nr.26,

poarta E –str. Someșului nr.3,

poarta F –str. Grănicerilor nr.5.

Cantitate estimată pentru 6(sase) puncte de control:

22 luni = 670 zile x 24 ore x 6 posturi =96480 ore/6 posturi, pentru perioada aferentă derulării contractului.

II.1.5) Descrierea succintă a acordului-cadru sau a achiziției

Obiectul prezentei proceduri îl reprezintă **Servicii de paza specializată pentru: Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița-Năsăud, situat în municipiul Bistrița, B-dul General Grigore Bălan, Nr.43, Județul Bistrița-Năsăud, post fix-agent de pază, înarmat, cu asigurarea serviciilor timp de 24 din 24 ore, pe o perioada de 22 luni.**

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal Cod CPV: 79713000-5 Servicii de paza	Alte coduri CPV
--	---	--------------------

II.1.7) Împărțire în loturi da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL ACORDULUI-CADRU

Maxim acord cadru: 96.480 ore

Cantitatea celui mai mare contract subsecvent: 26.496 ore

II.3) DURATA ACORDULUI-CADRU: 22 luni

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI ACORDULUI-CADRU / CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului acordului-cadru/contractului da nu

Prețul este ferm pe toata perioada de valabilitate a contractului și include toate cheltuielile pentru pretarea serviciilor. Prin excepție, prețul contractului poate fi ajustat in funcție de modificările actelor normative incidente în materie(modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări cu impact în tariful prestației).

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :

Pe parcursul derularii acordului-cadru, pretul unitar pe ora de prestari servicii va fi actualizat astfel:

- Pretul unitar pe ora, se va actualiza în funcție de salariul minim brut pe economie (ori de câte ori se va modifica acesta prin Hotărâri de Guvern);
- Formula de actualizare va fi următoarea: $P_a = P_o \times K_a$, unde:
 - P_a - prețul unitar pe ora de prestări servicii actualizat;
 - P_o - valoarea inițială a prețului unitar pe ora de prestări servicii;
 - K_a - coeficientul de actualizare;
 - $K_a =$ salariul minim brut pe economie la data facturării/salariul minim brut pe economie inițial.

Autoritatea are dreptul de a modifica acordul cadru/contractul subsecvent pe durata derulării contractului în conformitatea cu art. 221 și art. 222² din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare în limita fondurilor alocate. În orice situație, prețul poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului cadru/contractului subsecvent, în temeiul art. 221, alin. 1 ,lit. c) și lit.e) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA ACORD-CADRU/CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare da nu

Garanția de participare (GP) se constituie în conf cu prev art. 154 din Lg nr. 98/2016 în cuantum de până în 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, respectiv **10,002.24** lei (Formularul nr. 5)

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 6 luni.

Garanția de participare trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în doc de atrib. Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată. Instrumentele de garantare prevăzute la art. 154 alin. (4) lit. b) din Lege se vor transmite prin e-mail (și în original dacă valabilitatea/aplicare lor este condiționată de acest lucru), oferta și celelalte doc., cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevădă că plata garanției de participare se va executa necondiționat respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

Viramentul bancar în favoarea AC se poate efectua în contul autorității contractante (RO22TREZ1015006XXX007174) deschis la Trezoreria Bistrița iar instrumentul de garantare va fi transmis prin e-mail, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

Se menționează faptul că echivalenta pentru o garanție de participare depusă în altă monedă se va face la cursul BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 3 zile.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Restituirea garanției de participare și reținerea garanției de participare: conform

Reguli de participare/instrucțiuni pentru ofertanți

Nota: În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită în mod corespunzător.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016.(Formularul nr. 6)

În scopul garantării îndeplinirii întocmai a obligațiilor prevăzute în contract, se va constitui o garanție de bună execuție de 5 % din valoarea fara TVA a contractului

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică . Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garantia de buna executie se elibereaza/restituie in conditiile prevazute la 154^2 din Legea 98/2016

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie acordul-cadru

Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună.(Formular nr. 9)

Ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte/părți din contractul de achiziție publică. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contractul de achiziție publică pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, urmând ca la semnarea acordului-cadru să prezinte contractul/contractele de subcontractare.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: **da** **nu**

III.1.5) Legislația aplicabilă

- art. 68 alin. (1) lit.h) și art. 111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:
- Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor,valorilor și protecția persoanelor,cu modificările și completările ulterioare

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Cerințe obligatorii de calificare pentru ofertant/ fiecare asociat:

III.2.1.a) Situația personală a ofertantului

Cerința: Neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la motive de excludere din *Reguli de participare –instrucțiuni pentru ofertanți*.

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, terțul susținător și membrii organului de administrare/de conducere/de supraveghere/cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul ofertantului/ofertantului asociat nu trebuie să se afle în situațiile de excludere.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și depune **Formularul nr. 1 Declarația pe proprie răspundere** până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

La solicitarea autorității contractante, urmează să fie prezentate documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea **Declarației pe proprie răspundere** doar de către ofertanții declarați admiși în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- cazier judiciar al operatorului economic, valabil la data prezentării;
- cazier judiciar, valabil la data prezentării, pentru persoanele ce au calitate de: membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia;
- certificate fiscale din care să reiasă lipsa datoriilor restante la bugetul general consolidat la momentul prezentării;

Cerința: Se va completa și depune **Formularul nr. 2 Declarație privind evitarea conflictului de interese** până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (respectiv persoanele care aprobă/semnează documentele emise în legătură sau pentru procedura de atribuire) sunt:

III.2.1) b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

A. Cerința: Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, precum și faptul că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Se va completa și depune **Formularul Nr. 1 Declarația pe proprie răspundere** până la

data și ora limită de depunere a ofertelor de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

La solicitarea autorității contractante, urmează să fie prezentate documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea **Declarației pe proprie răspundere** doar de către ofertanții declarați admiși în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate sunt:

- Pentru persoane juridice/fizice române Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar și care să ateste că obiectul contractului are corespondent în codul C.A.E.N. (obiect de activitate Activități de asistență medicală specializată conform Ordinului MS nr. 1.584 /2023)

Certificatului Constatator trebuie să conțină informații reale/actuale la data prezentării acestora.

În cazul unei oferte depuse de către o asocierie, codul CAEN din certificatul constatator prezentat de fiecare membru al asocierii trebuie să aiba corespondent pentru partea de contract pe care o va realiza. Codurile CAEN ale tuturor membrilor asocierii trebuie să acopere întregul obiect al contractului.

- Persoane juridice/fizice străine:

Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic va prezenta documente care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic.

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de acord-cadru/contract pe care o va realiza.

B. Cerința: Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române pentru desfășurarea activității de pază și protecție, valabilă la momentul prezentării acesteia, conform art.19 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare (copie conformă cu originalul) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țară de rezidență. Licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției trebuie să fie în perioada de valabilitate atât la data prezentării ofertei și a încheierii contractului de prestări servicii, cât și pe tot parcursul derulării acestuia.

III.2.2) a) Capacitatea economică și financiară

III.2.2) b) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Dacă o asocierie de operatori economici depune o ofertă comună, capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.

Executarea de livrări de tipul specificat

Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) a prestat servicii similare cu cele ce fac obiectul contractului la nivelul unuia sau mai multor contracte, în valoare cumulată de minim: **3,600,000.00 lei**

Autoritatea contractantă nu limitează numărul de contracte/documente prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței minime.

Cerința de calificare se referă la servicii prestate de către un operator economic la un beneficiar și recepționate în cadrul perioadei de 3 ani.

Prin servicii similare se înțelege acele produse care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții: a) sunt destinate unor utilizări identice sau similare; b) fac parte din gama normală de servicii care sunt prestate de către operatori economici cu activitate constantă în sectorul respectiv. Prin servicii de tipul specificat (similare) se face referire la servicii utilizate în același scop ca serviciile ce fac obiectul prezentei proceduri, fiind permise și prestări de servicii superioare din aceeași gama. Ex: servicii de pază

Ultimii 3 ani pentru care se vor prezenta informațiile cu privire la experiența similară se vor calcula retroactiv, de la data-limită a depunerii ofertelor, prevăzută în anunțul de participare publicat, iar în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea Președintelui ANAP nr. 2/2017, dacă se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

Cursul RON/altă valută va fi cursul mediu anual anunțat de BNR pentru fiecare an în parte.

Ofertanții declarați câștigători vor depune documentele justificative ce probează îndeplinirea celor asumate de către aceștia în Formularul nr. 1 *Declarația pe proprie răspundere* într-un termen de 3 zile de la solicitare.

III.2.2) c) Standarde de asigurare a calității – Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare: selecție de oferte

SECȚIUNEA V: CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați

În conformitate cu art. 187 din Legea 98/2016 s-a ales drept criteriu de atribuire: **cel mai bun raport calitate-pret**

”(1) Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind prețul anumitor

produse ori remunerarea anumitor servicii, autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică/acordul-cadru ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

(3) Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;
- b) costul cel mai scăzut;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost”.

(4) În sensul alin. (3) lit. c), criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate-preț include de regulă un element de preț sau de cost; în situația în care autoritatea contractantă inițiază o procedură de atribuire cu buget fix, în care elementul de preț sau de cost este un preț sau cost fix, factorii de evaluare se referă numai la aspecte calitative ale produselor, serviciilor sau lucrărilor care fac obiectul achiziției.

Prețurile se vor exprima în LEI, fără TVA.

Evaluarea ofertelor se va face prin însumarea punctajelor obținute pentru criteriile de mai jos:

1. Prețul ofertei: 85 puncte

2. Criterii de performanța tehnica: 15 puncte

Factorii de evaluare prevăzuți vizează:

- a) prețul ofertei, respectiv tariful în lei/oră de pază, fără TVA;
- b) experiența personalului desemnat pentru executarea contractului, întrucât calitatea personalului desemnat are un impact semnificativ asupra nivelului calitativ de executare a contractului.

Ponderea prețului reprezintă 85% din totalul punctajului, acordându-se punctaj maxim pentru prețul cel mai mic.

Calitatea personalului care se nominalizează să efectueze serviciul de pază la postul de pază care face obiectul achiziției este de 15%, acordându-se punctaj maxim pentru operatorii economici care fac dovada că toți agenții de pază nominalizați dețin o vechime de minim 3 ani în domeniu.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă admisibilă, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul. Ofertele care nu respecta cerința minimă a caietului de sarcini vor fi declarate neconforme. Va fi desemnată câștigătoare oferta admisibilă care întrunește punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea sistemului de factori de evaluare precizați.

Punctajul total va fi calculat astfel:

$$P_{total} = P_{financiar} + P_{tehnic}$$

Componenta financiara: Pretul ofertei

Algoritm de calcul:

Punctaj maxim total (lei/oră pază fără TVA): 85

Punctajul se acorda astfel:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Componenta tehnica: Experiență de minim 3 ani în domeniu

Algoritm de calcul:

Punctaj maxim factor - 15 puncte. Punctajul tehnic (Pt) pentru factorul de evaluare „Experiență de minim 3 ani în domeniu” se acordă astfel:

- a) Pentru mai mult de 4 ani în domeniu-15 puncte
- b) Pentru 3-4 ani în domeniu-10 puncte;
- c) Pentru minim 3 ani în domeniu-5 puncte

Justificare cerință experiență minimă 3 ani în domeniu

Cerința privind experiența minimă de 3 ani în domeniu a fost stabilită pentru a asigura că operatorii economici participanți dețin capacitatea profesională și experiența necesară pentru prestarea serviciilor în condiții de calitate, eficiență și conformitate cu cerințele contractului. Cerința este proporțională cu obiectul și complexitatea achiziției și nu are caracter restrictiv.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

VI.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI
SV

Moneda în care se transmite oferta financiara: **lei**

VI.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

durata în zile: **60** de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

SECȚIUNEA VII: PREZENTAREA OFERTEI

VII .1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică astfel încât aceasta să răspundă în totalitate cerințelor din Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică se va transmite prin e-mail, la adresa achizitii@sjub.ro
suciu.timea@sjub.ro mehelen.szende@sjub.ro

documentul fiind intitulat „Propunere tehnică” **Formularul nr.13 si Anexa Propunerea tehnică – Matrice de conformitate** și va fi prezentat detaliat și complet în corelație cu prevederile caietului de sarcini.

Se va indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (inclusiv subcontractanții).

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și depune **Formular nr. 3-4 Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului și protecției mediului, social și al relațiilor de muncă** până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Nota: Informații detaliate privind reglementările în domeniul mediului se obțin de la Ministerul Mediului (www.mmediu.ro), iar pentru reglementările în domeniul social și al relațiilor de muncă de la Ministerul Muncii (www.mmuncii.ro).

VII .2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va transmite prin e-mail, la adresa achizitii@sjub.ro
suciu.timea@sjub.ro mehelean.szende@sjub.ro , documentul fiind intitulat „Propunere financiară”

Ofertanții au obligația de a prezenta o propunere financiară **Formularul nr. 7 și 7A-Centralizator de preturi , si Formularul de ofertă financiară nr.8 si**

VII.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta redactată în limba română

Data limită până la care se depun ofertele este: 03.07.2026, ora 12.

Deschiderea ofertelor va avea loc în ziua de 03.07.2026, ora 12.

La solicitarea autorității contractante, ofertanții vor prezenta documentele de calificare.

Ofertanții vor prezenta un opis al documentelor depuse și au obligația de a numerota paginile ofertei.

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

Prestatorul are obligația de a depune oferta în forma stabilită în documentația de atribuire, la adresa și până la data și ora-limită pentru depunere, și își va asuma riscurile transmiterii ofertei.

Ofertele securizate vor fi depuse doar prin intermediul e-mail-ului la adresa indicată în documentația de atribuire. Ofertele vor fi securizate cu parolă de către operatorii economici, parola urmând a fi transmisă autorității contractante, după ora stabilită pentru depunerea ofertelor, dar nu mai târziu de o oră de la ora stabilită de depunere, pentru a evita riscul deschiderii acestora înainte de data/ora limită stabilită, asigurându-se astfel tratamentul egal tuturor participanților la procedură

Toate declarațiile vor fi semnate de către reprezentantul legal al operatorului economic sau de către o persoană împuternicită (Imputernicire- Formularul nr. 10) expres de către acesta, menționându-se în clar numele și prenumele persoanei care semnează orice document care se depune de către operatorul economic.

Ofertanții vor preciza de asemenea, în mod obligatoriu, adresa de contact (e-mail) precum și persoana de contact și nr. de telefon.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

SECȚIUNEA VIII: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

ALTE INFORMATII (după caz)

Oferta în cadrul procedurii de atribuire pentru încheierea unui contract subsecvent:

Propunerea financiară va fi exprimată în **Lei**.

Atribuirea contractelor subsecvente se va realiza, cu respectarea caietului de sarcini și în

conformitate cu *REGULI DE PARTICIPARE*, parte a documentației de atribuire, cu respectarea elementelor/condițiilor prevăzute în acordul-cadru.

Modul de comunicare a rezultatului procedurii: prin e-mail.

Se va permite completarea ulterioară a documentelor în cazul în care nu se încalcă tratamentul egal, iar completarea acestora nu aduce un avantaj în favoarea unuia dintre ofertanți.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

UTILIZAREA CĂILOR DE ATAC

Ofertantul/ofertanții care se consideră lezați de decizia autorității contractante au dreptul să conteste la Consiliul Național de Soluționarea Contestației, potrivit Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor sau la instanța de judecată, potrivit Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Consiliul Național de Soluționarea Contestației (CNSC) – str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București, e mail: office@cns.ro

Termenele de depunerea contestațiilor la CNSC: Conform art.8 din Legea nr. 101/2016

În cazul în care numărul de oferte depuse la procedura de atribuire este același cu numărul de oferte declarate câștigătoare autoritatea contractantă poate semna acordul-cadru fără respectarea termenelor de așteptare întrucât se prezumă că un ofertant declarant câștigător nu va contesta decizia autorității contractante.