



Nr. 6038 din 20.06.2022

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Titlu:	PRELUCRAREA LENJERIEI ÎN SPĂLĂTORIE		
Numărul Documentului:	PO.SJUB- SPIAAM-22		
Nivelul Reviziei:	0	Exemplarul nr:	0
DOCUMENT CONTROLAT			

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 1 of 21
		Exemplar nr. 0

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	As. Melinte Aurica	Asistent igiena	22.06.2022	
1.2.	Verificat	Dr. Muresan Gabriela Cristina	Medic coordonator SPIAAM	22.06.2022	
1.3.	Avizat juridic	Av. Halas Niculac	Consilier juridic	22.06.2022	
1.4.	Avizat	Ec. Morutan Mihaela	Sef SMCSS	22.06.2022	
1.5.	Aprobat	Ec. Lazany Gabriel	Manager	22.06.2022	

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 2 of 21
		Exemplar nr. 0

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii

	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile editiei sau reviziei editiei
0	1	2	3	
2.1	Ediția I	x	x	
2.2	Revizia 0	x	x	
2.3	Ediția II			
2.3	Revizia 0	Ordin SGG nr. 600/2018 privind Controlul intern managerial în unitățile publice		19.06.2020
2.4	Revizia 1	Pct 8 Introducere anexa 4	Completare continut	23.02.2022
2.5	Revizia 2	Pct.7; Pct 8;Pct.9	Adaptare definiții ale termenilor conf. Ord. MS 1761/2021 Modificare și adăugare conținut pct 8 si 9.	20.06.2022

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II
		Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2
		Nr. de ex.: 1
		Page 3 of 21
		Exemplar nr. 0

3. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Subcapitol	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1.		Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	1
2.		Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2
3.		Cuprins	3
4.		Scopul procedurii și riscurile pe care le tratează	4
	4.1.	Scopul procedurii	
	4.2.	Riscurile pe care le tratează	
5.	5.1.	Domeniul de aplicare a procedurii	5
	5.2.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	5
6.	6.1.	Reglementări internaționale	
	6.2.	Legislație primară	
	6.3.	Legislație secundară	
	6.4.	Alte documente, inclusiv reglementări interne ale SCBI	
7.		Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați	6-7
	7.1.	Definiții ale termenilor utilizați	
	7.2.	Abrevieri ale termenilor utilizați	
8.		Descrierea procedurii	8-16
	8.1.	Generalități	
	8.2.	Resurse necesare	
	8.3.	Modul de lucru	
9.		Responsabili	17-19
10.		Indicatori	20
		Anexe, înregistrări, arhivări	21
11.	11.1	Anexe	
	11.1.1	Anexa 1 - Formular de analiză a procedurii	
	11.1.2	Anexa 2 - Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	
	11.1.3	Anexa 3 –Bon primire-predare lenjerie	
	11.1.4	Anexa 4 – Registru de evidenta a dezinfectiei termice si chimice	
	11.1.5	Anexa 5 –Registru evidenta predare-primire echipamente de protectie personal medical	
	11.1.6	Anexa 6 – Registru evidenta predare-primire articole de lenjerie.	

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 3 of 21
		Exemplar nr. 0

3. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Subcapitol	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1.		Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	1
2.		Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2
3.		Cuprins	3
4.		Scopul procedurii și riscurile pe care le tratează	4
	4.1.	Scopul procedurii	
	4.2.	Riscurile pe care le tratează	
5.	5.1.	Domeniul de aplicare a procedurii	5
	5.2.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	5
6.	6.1.	Reglementări internaționale	
	6.2.	Legislație primară	
	6.3.	Legislație secundară	
	6.4.	Alte documente, inclusiv reglementări interne ale SCBI	
7.		Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați	6-7
	7.1.	Definiții ale termenilor utilizați	
	7.2.	Abrevieri ale termenilor utilizați	
8.		Descrierea procedurii	8-16
	8.1.	Generalități	
	8.2.	Resurse necesare	
	8.3.	Modul de lucru	
9.		Responsabili	17-19
10.		Indicatori	20
		Anexe, înregistrări, arhivări	21
11.	11.1	Anexe	
	11.1.1	Anexa 1 - Formular de analiză a procedurii	
	11.1.2	Anexa 2 - Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	
	11.1.3	Anexa 3 –Bon primire-predare lenjerie	
	11.1.4	Anexa 4 – Registru de evidenta a dezinfectiei termice si chimice	
	11.1.5	Anexa 5 –Registru evidenta predare-primire echipamente de protectie personal medical	
	11.1.6	Anexa 6 – Registru evidenta predare-primire articole de lenjerie.	

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr.de ex. : 1
		Page 4 of 21
		Exemplar nr. 0

4. Scopul procedurii operationale

4.1 Procedura are ca scop

Scopuri generale:

- Procedura are ca scop reglementarea activităților din spalatoria spitalului.
- Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.
- Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.
- Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate și acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager, în luarea deciziei.

Scop specific:

Procedura stabileste evaluarea modului de prelucrare, depozitare și returnare a lenjeriei în vederea diminuării riscurilor de transmitere a IAAM, de a proteja pacienții, personalul și mediul de spital.

4.2. Riscurile pe care le tratează procedura sunt:

- riscul de apariție a IAAM .

 SPIAAM	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr.de ex. : 1
		Page 5 of 21
		Exemplar nr. 0

5. Domeniul de aplicare al procedurii operationale

5.1.Procedura este aplicată de către personalul spalatoriei din cadrul SJUB.

5.2.Procedura este disponibilă angajaților din spălătoria SJUB.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex. : 1
		Page 5 of 21
		Exemplar nr. 0

5. Domeniul de aplicare al procedurii operationale

5.1.Procedura este aplicată de către personalul spalatoriei din cadrul SJUB.

5.2.Procedura este disponibilă angajaților din spălătoria SJUB.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr.de ex. : 1
		Page 6 of 21
		Exemplar nr. 0

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale

6.1. Reglementări internaționale

Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide.

6.2. Legislație primară

Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificări și completări ulterioare;

Legea 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

6.3. Legislație secundară

Ord. MS nr. 1101 din 30 septembrie 2016 - privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;

Ord. MS.nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora ,procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare aderării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia ;

Ord. MS nr. 914/2006 pentru aprobarea Normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;

Ord. MS nr. 1226 din 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

Ord. MS. nr. 1025/2000 pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spalatorie pentru unitatile medicale.

6.4. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale entității publice

Regulamentul Intern de Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Bistrița

Regulamentul de organizare și funcționare al Spitalului Județean de Urgență Bistrița.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 7 of 21
		Exemplar nr. 0

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională (Se vor nota toate definițiile și abrevierile folosite în cadrul procedurii operaționale)

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Curățare	Etapă preliminară obligatorie, permanentă și sistematică în cadrul oricărei activități sau proceduri de îndepărtare a murdăriei (materie organică și anorganică) de pe suprafețe (inclusiv tegumente) sau obiecte, prin operațiuni mecanice sau manuale, utilizându-se agenți fizici și/sau chimici, care se efectuează în unitățile sanitare de orice tip, astfel încât activitatea medicală să se desfășoare în condiții optime de securitate;
2.	Dezinfecție	Procedura de distrugere a majorității microorganismelor patogene sau nepatogene de pe orice suprafețe (inclusiv tegumente), utilizându-se agenți fizici și/sau chimici;
3.	Produse biocide	Substanțele active și preparatele conținând una sau mai multe substanțe active, condiționate într-un produs cu rol în dezinfecție.
4.	Dezinfecție lenjerie	Procesul de distrugere a formelor vegetative ale microorganismelor, a virusurilor și a fungilor cu excepția sporilor bacterieni, astfel încât lenjeria dezinfectată să poată fi folosită fără riscuri pentru pacienți și personal.
5.	Spălătoria	Reprezintă unitatea funcțională în care se desfășoară fluxul tehnologic de prelucrare pentru obținere lenjerie – produs finit.
6.	Deșeuri periculoase	Deșeuri rezultate din activități medicale care constituie un risc real pentru sănătatea umană și pentru mediu și care sunt generate în unitatea sanitară;
7.	Lenjerie curată	Reprezintă lenjeria care a trecut prin toate etapele procesului de spălare, uscare, calcare și care nu prezintă urme de murdărie, pete vizibile și a suportat un proces de dezinfecție termică sau chimică.
8.	Lenjerie contaminată	Este lenjeria care a venit în contact cu sânge sau alte fluide biologice.
9.	Lenjerie murdară	Reprezintă totalitatea articolelor de lenjerie și include atât lenjeria murdară nepatăată cât și lenjeria contaminată.
10.	Igiena mâinilor	Termen general, folosit la spălarea simplă cu apă și săpun, dezinfectia igienică prin spălare cu săpun dezinfectant, dezinfectia igienică prin frecare cu soluție hidroalcoolică, dezinfectia chirurgicală prin spălare cu apă și săpun chirurgical, dezinfectia chirurgicală prin frecare cu soluție hidroalcoolică.

	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II
		Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2
		Nr. de ex.: 1
		Page 7 of 21
		Exemplar nr. 0

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională (Se vor nota toate definițiile și abrevierile folosite în cadrul procedurii operaționale)

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Curățare	Etapa preliminară obligatorie, permanentă și sistematică în cadrul oricărei activități sau proceduri de îndepărtare a murdăriei (materie organică și anorganică) de pe suprafețe (inclusiv tegumente) sau obiecte, prin operațiuni mecanice sau manuale, utilizându-se agenți fizici și/sau chimici, care se efectuează în unitățile sanitare de orice tip, astfel încât activitatea medicală să se desfășoare în condiții optime de securitate;
2.	Dezinfecție	Procedura de distrugere a majorității microorganismelor patogene sau nepatogene de pe orice suprafațe (inclusiv tegumente), utilizându-se agenți fizici și/sau chimici;
3.	Produse biocide	Substanțele active și preparatele conținând una sau mai multe substanțe active, condiționate într-un produs cu rol în dezinfecție.
4.	Dezinfecție lenjerie	Procesul de distrugere a formelor vegetative ale microorganismelor, a virusurilor și a fungilor cu excepția sporilor bacterieni, astfel încât lenjeria dezinfectată să poată fi folosită fără riscuri pentru pacienți și personal.
5.	Spălătoria	Reprezintă unitatea funcțională în care se desfășoară fluxul tehnologic de prelucrare pentru obținere lenjeriei – produs finit.
6.	Deșeuri periculoase	Deseuri rezultate din activități medicale care constituie un risc real pentru sănătatea umană și pentru mediu și care sunt generate în unitatea sanitară;
7.	Lenjerie curată	Reprezintă lenjeria care a trecut prin toate etapele procesului de spălare, uscare, calcare și care nu prezintă urme de murdărie, pete vizibile și a suportat un proces de dezinfecție termică sau chimică.
8.	Lenjerie contaminată	Este lenjeria care a venit în contact cu sânge sau alte fluide biologice.
9.	Lenjerie murdară	Reprezintă totalitatea articolelor de lenjerie și include atât lenjeria murdară nepatăată cât și lenjeria contaminată.
10.	Igiena mâinilor	Termen general, folosit la spălarea simplă cu apă și săpun, dezinfectia igienică prin spălare cu săpun dezinfectant, dezinfectia igienică prin frecare cu soluție hidroalcoolică, dezinfectia chirurgicală prin spălare cu apă și săpun chirurgical, dezinfectia chirurgicală prin frecare cu soluție hidroalcoolică.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 8 of 21
		Exemplar nr. 0

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	SJUB	Spitalul Județean de Urgență Bistrița
8.	RMC	Reprezentantul Managementului Calitatii
9.	SCM	Sistem de Control Managerial
10.	SMCSS	Serviciul de management al calității
11.	IAAM	Infecții asociate asistenței medicale
12.	SPIAAM	Serviciul Prevenire a Infecțiilor asociate asistenței medicale

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 9 of 21
		Exemplar nr. 0

8. Descrierea procedurii operationale

8.1 Generalități

Procedura stabileste modul de lucru privind serviciile de prelucrare , depozitare si returnare a lenjeriei de la nivelul spalatoriei si are scopul de a diminua riscurile pentru infectiile asociate asistentei medicale , de a proteja pacientii , personalul si de a preveni contaminarea mediului precum si pentru crearea confortului psihic al pacientilor si personalului .

COD DE SORTARE

Lenjerie murdara necontaminată - saci de polietilena de culoare neagra./ saci din material textil

Lenjerie curata - saci de polietilena de unica folosinta, de culoare neagra / transparenti / saci din material textil care se prelucreaza odata cu lenjeria.

Lenjerie contaminata - saci de polietilena de culoare galbena cu pictograma „Pericol Biologic”.

Lavete murdare – saci de polietilena de culoare galbena cu pictograma „Pericol Biologic”

8.2. Resurse necesare:

8.2.1. Resurse materiale:

Birotică-documentație (grafice de curatenie, procese verbale de instruire, grafice de lucru, instructiuni de utilizare a produselor);

Carucioare speciale pentru lenjerie;

Materiale sanitare, materiale de curatenie, dezinfectanti;

Saci din material textil, saci din polietilena de culoare galbena si neagra, transparenti.

Echipament de protectie adecvat : manusi de unica folosinta ,manusi rezistente la actiuni mecanice, halat, sorturi , protectoare faciale ,ochelari de protectie, cizme de cauciuc, bonete

Recipiente pentru deseuri menajere si periculoase.

8.2.2. Resurse umane:

Personal calificat in vederea derularii actiunilor din procedura.

8.2.3. Resurse financiare:

Salariile aferente personalului compartimentului/sectiei.

Costuri ambalaje, materiale sanitare, detergenti, dezinfectanti, echipament de protectie, carucioare speciale pentru lenjerie.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr.de ex. : 1
		Page 9 of 21
		Exemplar nr. 0

8. Descrierea procedurii operationale

8.1 Generalități

Procedura stabileste modul de lucru privind serviciile de prelucrare , depozitare si returnare a lenjeriei de la nivelul spalatorii si are scopul de a diminua riscurile pentru infectiile asociate asistentei medicale , de a proteja pacientii , personalul si de a preveni contaminarea mediului precum si pentru crearea confortului psihic al pacientilor si personalului .

COD DE SORTARE

Lenjerie murdara necontaminată - saci de polietilena de culoare neagra / saci din material textil

Lenjerie curata - saci de polietilena de unica folosinta, de culoare neagra / transparenti / saci din material textil care se prelucreaza odata cu lenjeria.

Lenjerie contaminata - saci de polietilena de culoare galbena cu pictograma „Pericol Biologic”.

Lavete murdare – saci de polietilena de culoare galbena cu pictograma „Pericol Biologic”

8.2. Resurse necesare:

8.2.1.Resurse materiale:

Birotică-documentație (grafice de curatenie, procese verbale de instruire, grafice de lucru, instructiuni de utilizare a produselor);

Carucioare speciale pentru lenjerie;

Materiale sanitare, materiale de curatenie, dezinfectanti;

Saci din material textil, saci din polietilena de culoare galbena si neagra, transparenti.

Echipament de protectie adecvat : manusi de unica folosinta ,manusi rezistente la actiuni mecanice, halat, sorturi , protectoare faciale ,ochelari de protectie, cizme de cauciuc, bonete

Recipiente pentru deseuri menajere si periculoase.

8.2.2.Resurse umane:

Personal calificat in vederea derularii actiunilor din procedura.

8.2.3.Resurse financiare:

Salariile aferente personalului compartimentului/sectiei.

Costuri ambalaje, materiale sanitare, detergenti, dezinfectanti, echipament de protectie, carucioare speciale pentru lenjerie.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 10 of 21
		Exemplar nr. 0

8.3. PLAN DE ACTIVITATE ȘI CODUL DE PROCEDURĂ PENTRU MANIPULAREA LENJERIEI ÎN SPĂLĂTORIA SPITALULUI – MOD DE LUCRU

- I. CONDIȚII DE FUNCȚIONARE A SPĂLĂTORIEI
- II. SORTAREA LENJERIEI ADUSE LA SPĂLĂTORIA SPITALULUI
- III. CÂNTĂRIREA LENJERIEI
- IV. SPĂLAREA LENJERIEI
- V. CLATIREA LENJERIEI
- VI. STOARCEREA LENJERIEI
- VII. USCAREA LENJERIEI
- VIII. CĂLCAREA LENJERIEI
- IX. DEPOZITAREA LENJERIEI CURATE
- X. ÎNTREȚINEREA SPAȚIILOR
- XI. IGIENIZAREA ECHIPAMENTELOR ȘI INSTALAȚIILOR
- XII. RESPONSABILITĂȚI

I. CONDIȚII DE FUNCȚIONARE A SPĂLĂTORIEI

Spălătoria funcționează cu două zone distincte, separate prin perete despartitor și masini de spalat cu bariere igienice unde se desfășoară activități diferite, servite de personal propriu .

a. **Zona murdară** , unde se realizează următoarele operații:

- primirea lenjeriei murdare aduse de pe secții de către infirmiere ,îngrijitoare de curățenie sau persoana desemnata pentru aceasta activitate la nivelul intregului spital, sortarea lenjeriei murdare necontaminate , numararea articolelor aduse.
- prespalarea + dezinfectia
- spalarea principala
- clatirea

Dotări necesare:

* mese suficient de mari pentru sortarea lenjeriei , cu suprafața lavabilă și dezinfectabilă.

* substanțe dezinfectante pentru suprafețe (cărucioare), cu acțiune rapidă.

săpun lichid și dezinfectant pentru mâini, la dispoziția personalului care a manipulat lenjeria murdară.

* pubele cu saci galbeni pentru colectarea deșeurilor contaminate (halate de protecție, manuși , botoși, saci din plastic utilizați pentru transportul lenjeriei murdare)

* cutie din material plastic pentru colectarea deșeurilor intepatoare – taietoare

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 11 of 21
		Exemplar nr. 0

În spatiul de preluare a lenjeriei murdare trebuie să existe 2 mese de sortare , una pentru sortarea lenjeriei provenite de la sectile de NOU – NASCUTI si PEDIATRIE si separat pentru sortarea lenjeriei provenite de la celelalte sectii , cu suprafete lavabile si dezinfectabile .

Desfășurarea activitatii in aceasta zona va fi supravegheata de catre personalul din spalatorie desemnat (supervizorul zonei murdare conform ORD. MS 1025 din 7 decembrie 2000)

b. Zona curată , unde se desfășoara următoarele operații:

- stoarcerea lenjeriei spălate
- uscarea lenjeriei curate
- călcarea lenjeriei curate
- depozitarea lenjeriei curate
- predarea lenjeriei curate către secții.

Supravegherea activitatii in aceasta zona se face de catre personalul din spalatorie desemnat. (supervizorul zonei curate conform ord ms 1025 din 7 decembrie 2000).

II. SORTAREA LENJERIEI ADUSE LA SPĂLĂTORIA SPITALULUI

Nu se admite sortarea lenjeriei contaminate.

Sortarea lenjeriei necontaminate se face in zona murdara din spalatorie , lenjeria folosita se sorteaza pe diferitele tipuri de articole pe masa de sortare .

Aceasta operatiune se face de catre supervizorul zonei murdare (o persoana desemnata din cadrul spalatoriei care are atributiile lucratorului zonei murdare) in prezenta infirmierei / ingrijitoarei de curatenie din sectile din care provin / persoana desemnata pentru aceasta activitate.

Personalul care lucreaza in zona murdara a spalatoriei trebuie sa poarte suplimentar echipament de protectie (halat sau combinezon de unica folosinta) pentru a se reduce riscul de contaminare.. Personalul care sorteaza lenjeria trebuie sa poarte echipamentul de protectie (sorturi , manusi rezistente la actiuni mecanice, ochelari de protectie, masti, cizme de cauciuc , bonete), conform prevederilor normativelor in vigoare..

Dacă între articolele sortate se gasesc obiecte taietoare – intepatoare acestea se manipuleaza cu atentie si se colecteaza in cutia de deseuri intepatoare – taietoare , in cazul prezentei unor materiale moi contaminate sau resturi de tesuturi, acestea se colecteaza in saci galbeni din pubela pentru deseuri contaminate .

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 11 of 21
		Exemplar nr. 0

În spațiul de preluare a lenjeriei murdare trebuie să existe 2 mese de sortare , una pentru sortarea lenjeriei provenite de la sectile de NOU – NASCUTI si PEDIATRIE si separat pentru sortarea lenjeriei provenite de la celelalte sectii , cu suprafete lavabile si dezinfectabile .

Desfășurarea activitatii în aceasta zona va fi supravegheata de catre personalul din spalatorie desemnat (supervizorul zonei murdare conform ORD. MS 1025 din 7 decembrie 2000)

b. Zona curată , unde se desfășoara următoarele operații:

- stoarcerea lenjeriei spălate
- uscarea lenjeriei curate
- călcarea lenjeriei curate
- depozitarea lenjeriei curate
- predarea lenjeriei curate către secții.

Supravegherea activitatii în aceasta zona se face de catre personalul din spalatorie desemnat. (supervizorul zonei curate conform ord ms 1025 din 7 decembrie 2000).

II. SORTAREA LENJERIEI ADUSE LA SPĂLĂTORIA SPITALULUI

Nu se admite sortarea lenjeriei contaminate.

Sortarea lenjeriei necontaminate se face în zona murdara din spalatorie , lenjeria folosita se sorteaza pe diferitele tipuri de articole pe masa de sortare .

Aceasta operatiune se face de catre supervizorul zonei murdare (o persoana desemnata din cadrul spalatoriei care are atributiile lucratorului zonei murdare) în prezenta infirmierei / ingrijitoarei de curatenie din sectile din care provin / persoana desemnata pentru aceasta activitate. Personalul care lucreaza în zona murdara a spalatoriei trebuie sa poarte suplimentar echipament de protectie (halat sau combinezon de unica folosinta) pentru a se reduce riscul de contaminare.. Personalul care sorteaza lenjeria trebuie sa poarte echipamentul de protectie (sorturi , manusi rezistente la actiuni mecanice, ochelari de protectie, masti, cizme de cauciuc , bonete), conform prevederilor normativelor în vigoare..

Dacă între articolele sortate se găsesc obiecte tăietoare – întepatoare acestea se manipuleaza cu atentie si se colecteaza în cutia de deseuri întepatoare – tăietoare , în cazul prezentei unor materiale moi contaminate sau resturi de tesuturi, acestea se colecteaza în saci galbeni din pubela pentru deseuri contaminate .

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex. : 1
		Page 12 of 21
		Exemplar nr. 0

După terminarea sortării, masa de sortare va fi spălată și dezinfectată cu un dezinfectant pentru suprafețe, respectandu-se indicatiile producatorului. Aceasta operatiune este efectuata de catre o persoana din spalatorie.

La trecerea din zona murdara in zona curata, personalul este obligat sa debaraseze echipamentul de protectie utilizat in recipientele destinate din aceasta zona si sa-si efectueze igiena corespunzatoare a mainilor .

III. CÂNTĂRIREA LENJERIEI

Înainte de a introduce lenjeria murdară în mașina de spălat, la **fiecare** șarjă ,lenjeria se cântărește, pentru a putea calcula cantitatea de detergent sau de dezinfectant ce trebuie adăugată. . Dozarea detergentului utilizat se face conform recomandarilor producatorului , in functie de cantitatea de textile murdare .Trebuie urmarit ca masina de spalat sa fie incarcata atat cat prevede cartea tehnica a utiluajului, pentru a asigura un raport optim intre volumul solutiei de detergent , aditivi, apa si cantitatea de lenjerie .

IV.SPĂLAREA LENJERIEI

- Prespalarea + dezinfectia se face cu apă și detergent, la 38 °C si o alcalinitate scazuta la care se adauga substanta dezinfectanta .
- Spălarea principală-se realizeaza astfel :
 - la temperatura >65°C , conform standardelor caracteristice pentru masini de spalat si dezinfectat automate prin care se realizeaza termodezinfectia si conform recomandarilor producatorului pentru detergentul-dezinfectant utilizat si incadrat ca si produs biocid;
 - la temperatura de 90 °C,timp de 10 minute fără a socoti timpul în care apa ajunge la aceasta temperatura, cu apa si detergent .

Spălarea lenjeriei contaminate

Se consideră lenjerie contaminată:

- lenjeria de pe orice secție pătată cu sânge sau alte produse biologice,
- lenjeria de pe orice secție adusă în saci galbeni marcați cu pictograma "pericol biologic", provenită de la pacienți cu precauțiuni de izolare si din sectile de Boli infectioase

Pentru oricare din aceste situații se vor parcurge următoarele etape:

1. etapa de prespălare cu detergent ;

 SJU B Spitalul Județean de Urgență Iași SPIAAM	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr.de ex. : 1
		Page 13 of 21
		Exemplar nr. 0

2. etapa de dezinfectie prin adaugare de substanta dezinfectanta;
- 3 etapa de spălare principală cu detergent/detergent -dezinfectant;
- 4 etapa de clătire;
- 5 etapa de uscare;
- 6 etapa de călcare conform recomandărilor de la rufele obișnuite.

Fiecare masina in parte trebuie sa fie semnalizata si marcata corespunzator pentru a putea fi identificata.

Pentru fiecare masina de spalat s-a intocmit urmatorul program de lucru .

PROGRAM ZILNIC DE LUCRU AL MASINILOR DIN SPALATORIE

Masina 1	Sectiile : Pediatrie si Neonatologie
Masina 2	Bloc operator centralizat Bloc operator Obstetrica - Ginecologie Sala de operatii Oftalmologie Sectiile : Chirurgie , Ortopedie ,Obstetrica-Ginecologie.
Masina 3	Sectiile : Urologie , ORL , ATI , Cronici , Oftalmologie Serviciile : Radiologie , Sterilizare , Farmacie ,Laborator si Garderoba
Masina 4	Sectiile : Interne , Nutritie , Cardiologie , Neurologie , Serviciile : UPU , CT- IRM , SAJ , si Hemodializa
Masina 5	Sectiile : Boli Infectioase , Pneumologie , Dermatovenerologie Serviciile : Anatomie Patologica.
Masini 6 si 7	Ținutele cadrelor medicale din secțiile de Boli Infectioase , Pneumologie si Dermatovenerologie.
Masini 8 si 9	Ținutele cadrelor medicale din SJUB-central.

Nota : Dupa ora 15⁰⁰ se va spăla lenjeria din secțiile **Psihiatrie , Recuperare , Oncologie , Ambulatoriu de Specialitate** cu mașinile **3 și 4**.

Lenjeria și ținutele medicale de la secția **ATI-Covid** se vor spala cu masinile **5 , 6 si 7**.

Lenjeria din camerele de gardă se spală în zilele de Luni și Joi cu mașina **4**.

Mașinile de spălat sunt dotate cu dispozitiv electronic de măsurare și afișare a temperaturii.

Lenjeria provenită de la secțiile de Boli infecțioase (Covid / non-Covid) , Pneumologie , Dermatovenerologie, se spală separat de restul lenjeriei într-un spațiu special amenajat din cadrul spălătoriei .

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 13 of 21
		Exemplar nr. 0

2. etapa de dezinfectie prin adaugare de substanta dezinfectanta;
3. etapa de spălare principală cu detergent/detergent -dezinfectant;
4. etapa de clătire;
5. etapa de uscare;
6. etapa de călcare conform recomandărilor de la rufe obișnuite.

Fiecare masina in parte trebuie sa fie semnalizata si marcata corespunzator pentru a putea fi identificata.

Pentru fiecare masina de spalat s-a intocmit urmatorul program de lucru :

PROGRAM ZILNIC DE LUCRU AL MASINILOR DIN SPALATORIE

Masina 1	Sectiile : Pediatrie si Neonatologie
Masina 2	Bloc operator centralizat Bloc operator Obstetrica - Ginecologie Sala de operatii Oftalmologie Sectiile : Chirurgie , Ortopedie , Obstetrica-Ginecologie .
Masina 3	Sectiile : Urologie , ORL , ATI , Cronici , Oftalmologie Serviciile : Radiologie , Sterilizare , Farmacie , Laborator si Garderoba
Masina 4	Sectiile : Interne , Nutritie , Cardiologie , Neurologie , Serviciile : UPU , CT- IRM , SAJ , si Hemodializa
Masina 5	Sectiile : Boli Infectioase , Pneumologie , Dermatovenerologie Serviciile : Anatomie Patologica.
Masinele 6 si 7	Tinutele cadrelor medicale din secțiile de Boli Infectioase , Pneumologie si Dermatovenerologie.
Masinele 8 si 9	Tinutele cadrelor medicale din SJUB-central.

Nota : Dupa ora 15⁰⁰ se va spăla lenjeria din secțiile Psihiatrie , Recuperare , Oncologie , Ambulatoriu de Specialitate cu mașinile 3 și 4.

Lenjeria și ținutele medicale de la sectia **ATI-Covid** se vor spala cu masinile **5 , 6 si 7.**

Lenjeria din camerele de gardă se spală în zilele de Luni și Joi cu mașina **4.**

Mașinile de spălat sunt dotate cu dispozitiv electronic de măsurare și afișare a temperaturii.

Lenjeria provenită de la secțiile de Boli infecțioase (Covid / non-Covid) , Pneumologie , Dermatovenerologie, se spală separat de restul lenjeriei într-un spațiu special amenajat din cadrul spălătoriei .

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 14 of 21
		Exemplar nr. 0

Lenjeria infestată cu păduchi sau scabie după deparazitare se colectează în saci de polietilenă galbeni etichetați separat de restul lenjeriei și se spală în program separat de restul lenjeriei la temperatura de 90 °C.

Pentru prelucrarea lenjeriei de la sectile NOU- NASCUTI și PEDIATRIE în mașina de spălat special destinată, aceasta fiind amplasată în zona curată, s-a întocmit un flux orar neintersectabil cu alte circuite din spălătorie, pentru a se putea efectua ulterior curățenia și dezinfectia cu soluții dezinfectante în zona de trecere cu lenjeria murdă către mașina destinată.

În cazuri speciale, ex. pacienți internați prin serviciul UPU – SMURD care au hainele murdare cu produse biologice, acestea vor fi colectate în saci de culoare galbenă și transportate la spălătorie, unde vor fi prelucrate, în mașina special destinată, și apoi trimise la garderoba de unde vor fi eliberate, la externarea pacientului.

Papucii de interior ai pacienților proveniți de la garderoba spitalului vor fi spălați conform programului în intervalul orar 17⁰⁰ - 18⁰⁰.

Prelucrarea lenjeriei murdare/ predarea lenjeriei curate din sectile externe ale SJUB se face zilnic după un program orar bine stabilit fiind transportată cu mașina special destinată.

Pentru toate sectile/compartimentele a fost stabilit un orar zilnic de predare /primire lenjerie afișat la Spălătorie.

V. CLĂTIREA

Clătirea se face în funcție de programul mașinii, dar cel puțin de două ori, cu apă curată.

VI. STOARCEREA LENJERIEI

Stoarcerea lenjeriei se face în mașina automată de spălat prin parcurgerea programului respectiv

VII. USCAREA LENJERIEI

Uscarea lenjeriei se face folosind mașini uscătoare cu aer cald în spațiul destinat **exclusiv** acestei activități.

Uscarea lenjeriei provenite de la secția INFECTIOASE se efectuează într-un uscător separat de restul mașinilor.

VIII. CĂLCAREA LENJERIEI

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 15 of 21
		Exemplar nr. 0

Călcarea întregii lenjerii este o etapă **obligatorie**. Aceasta se realizează cu ajutorul calandrelor sau manual, cu fierul de călcat după caz. După calcare, lenjeria curată se ambalează în saci de polietilenă de culoare neagră sau transparentă / material textil, separat de articolele pentru efectuarea curățeniei (lavete, mopuri) și lenjeria de corp. Dacă spalatoria dispune de mașina de ambalat cu folie, articolele de lenjerie se ambalează individual sau 4-5 buc. per sac.

IX. DEPOZITAREA LENJERIEI CURATE

Se face în spațiul destinat acestui scop, bine aerisit, ferit de umezeală, de praf sau de posibilități de contaminare prin insecte sau rozătoare. Acest spațiu este dotat cu rafturi din material lavabil, etichetate și numerotate. La predarea lenjeriei aceasta va fi ambalată în saci de polietilenă negri sau transparentă / din material textil (care au fost spălați și dezinfectați odată cu lenjeria) iar transportul lenjeriei curate către secții se va face în saci după ce carucioarele au fost curățate și dezinfectate.

Rafturile de depozitare se șterg umed și se dezinfectează zilnic folosind un dezinfectant pentru suprafețe.

X. ÎNTREȚINEREA SPAȚIILOR

În ambele zone ale spălătoriei, atât în cea murdară cât și în cea curată se face curățenie de două ori pe zi, folosind căruciorul de curățenie, conform PO privind Curățenia și Dezinfecția spațiilor și a echipamentelor în sectoarele de activitate în unitatea sanitară, respectiv Curățenia și Dezinfecția în Spalatorie.

În fiecare săptămână se efectuează curățenie generală și dezinfecție terminală.

Lucrătorii din spalatorie completează Registrul de evidență a dezinfecției termice și chimice pentru fiecare ciclu de spălare la fiecare utilaj pe care îl deservește.

Pentru preluarea lenjeriei murdare și pentru predarea lenjeriei curate se ține evidență în registrele aflate la Spalatorie – **Anexa 5** Registrul evidență predare, primire echipamente de protecție personal medical, **Anexa 6** Registrul evidență predare, primire articole de lenjerie și pe baza Bonului-primire, predare lenjerie – **Anexa 3** la prezenta procedură, exemplarul nr1 este păstrat la spalatorie iar exemplarul nr2 se înmânează persoanei responsabile cu transportul către secție. Înregistrarea articolelor de lenjerie contaminată se va face după prelucrare, în momentul împachetării.

XI. IGIENIZAREA ECHIPAMENTELOR ȘI INSTALAȚIILOR

Săptămânal se efectuează o decontaminare a mașinilor de spălat prin rularea unui ciclu de spălare cu soluție de decontaminare / detartrare.

Notă: refolosirea pentru spălarea rufelor a unui utilaj după reparare este permisă numai după parcurgerea unui ciclu de spălare fără lenjerie, cu apă ce conține dezinfectant.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 15 of 21
		Exemplar nr. 0

Călcarea întregii lenjerii este o etapă **obligatorie**. Aceasta se realizează cu ajutorul calandrelor sau manual, cu fierul de călcat după caz. După calcare, lenjeria curată se ambalează în saci de polietilenă de culoare neagră sau transparentă / material textil, separat de articolele pentru efectuarea curățeniei (lavete, mopuri) și lenjeria de corp. Dacă spalatoria dispune de mașina de ambalat cu folie, articolele de lenjerie se ambalează individual sau 4-5 buc. per sac.

IX. DEPOZITAREA LENJERIEI CURATE

Se face în spațiul destinat acestui scop, bine aerisit, ferit de umezeală, de praf sau de posibilități de contaminare prin insecte sau rozătoare. Acest spațiu este dotat cu rafturi din material lavabil, etichetate și numerotate. La predarea lenjeriei aceasta va fi ambalată în saci de polietilenă negri sau transparentă / din material textil (care au fost spalați și dezinfectați odată cu lenjeria) iar transportul lenjeriei curate către secții se va face în saci după ce carucioarele au fost curățate și dezinfectate.

Rafturile de depozitare se șterg umed și se dezinfectează zilnic folosind un dezinfectant pentru suprafețe.

X. ÎNTREȚINEREA SPAȚIILOR

În ambele zone ale spălătoriei, atât în cea murdară cât și în cea curată se face curățenie de două ori pe zi, folosind căruciorul de curățenie, conform PO privind Curățenia și Dezinfecția spațiilor și a echipamentelor în sectoarele de activitate în unitatea sanitară, respectiv Curățenia și Dezinfecția în Spalatorie.

În fiecare săptămână se efectuează curățenie generală și dezinfecție terminală.

Lucrătorii din spalatorie completează Registrul de evidență a dezinfecției termice și chimice pentru fiecare ciclu de spălare la fiecare utilaj pe care îl deservește.

Pentru preluarea lenjeriei murdare și pentru predarea lenjeriei curate se ține evidență în registrele aflate la Spalatorie – **Anexa 5** Registrul evidență predare, primire echipamente de protecție personal medical, **Anexa 6** Registrul evidență predare, primire articole de lenjerie și pe baza Bonului-primire, predare lenjerie – **Anexa 3** la prezenta procedură, exemplarul nr1 este păstrat la spalatorie iar exemplarul nr2 se înmânează persoanei responsabile cu transportul către secție. Înregistrarea articolelor de lenjerie contaminată se va face după prelucrare, în momentul împachetării.

XI. IGIENIZAREA ECHIPAMENTELOR ȘI INSTALAȚIILOR

Săptămânal se efectuează o decontaminare a mașinilor de spălat prin rulara unui ciclu de spălare cu soluție de decontaminare / detartrare.

Notă: re folosirea pentru spălarea rufelor a unui utilaj după reparare este permisă numai după parcurgerea unui ciclu de spălare fără lenjerie, cu apă ce conține dezinfectant.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 16 of 21
		Exemplar nr. 0

XII. RESPONSABILITĂȚI

Evaluarea respectării codului de procedură se face pe plan intern prin responsabilii din unitate:

- șeful spălătoriei
- persoana desemnata zonei murdare din cadrul spalatoriei.
- persoana desemnata zonei curate din cadrul spalatoriei.

Aceasta se face prin implicare si observare directa, fiecare persoana raspunzand in mod direct de atributiile ce-i revin. Orice abatere de la codul de procedura va fi semnalata sefului spalatoriei care la randul lui va anunta sefii sectiilor/compartimentelor raspunzatoare de eventualele abateri. SPIAAM supraveghează prin sondaj modul de aplicare al codului de procedură și efectuează testarea microbiologică a lenjeriei curate conform Programului de recoltari probe sau la apariția unei infecții asociate asistenței medicale —când se suspectează lenjeria ca fiind sursă de contaminare.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 17 of 21
		Exemplar nr. 0

9. Responsabilități și răspunderi

9.1 Comitetul director :

- aprobă planul anual de activitate pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale.
- asigură condițiile de implementare a prevederilor planului anual de activitate pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;
- verifică și aprobă alocarea bugetului aferent derulării activității.
- aproba planul de activitate a serviciilor de spalatorie, plan ce include codul de procedura
- se asigură de derularea legală a achizițiilor și aprovizionarea tehnico-materială, prevăzute în planul de activitate ;
- numeste seful spalatorii.
- Unitatea sanitara este obligata sa asigure educarea continua si formarea profesionala.

9.2 Managerul unității sanitare:

- aprobă procedura;
- participă la definitivarea propunerilor de activități și achiziții , răspunde de asigurarea bugetară și achiziția de bunuri și servicii aferente activităților cuprinse în planul anual aprobat pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale.

9.3 Directorul medical:

- se asigură și răspunde de aplicarea în activitatea curentă a procedurilor și protocoalelor de prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale, respectiv a normelor privind cazarea, și condițiile de igienă oferite pe perioada îngrijirilor acordate;
- controlează respectarea procedurilor și protocoalelor implementate pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale de la nivelul secțiilor și serviciilor din unitate, în colaborare cu medicii șefi de secție;

9.4 Directorul de îngrijiri :

- prelucrează prezenta procedura elaborată de serviciul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale cu asistentele șefe de secție ;
- verifică starea lenjeriei din secții, respectarea normelor de igienă și controlează respectarea măsurilor de asepsie și antisepsie;
- propune directorului economic/financiar-contabil planificarea aprovizionării cu materiale necesare respectării procedurii ;
- verifică efectuarea corespunzătoare a acestei proceduri ;

9.5 Directorul economic/financiar-contabil :

- răspunde de planificarea bugetară în conformitate cu planul de activitate aprobat;
- răspunde de asigurarea întocmai și la timp a necesarului de materiale, necesare implementării actualei proceduri.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1 Revizia: 2 Nr. de ex.: 1 Page 17 of 21 Exemplar nr. 0
---	---	---

9. Responsabilități și răspunderi

9.1 Comitetul director :

- aprobă planul anual de activitate pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale.
- asigură condițiile de implementare a prevederilor planului anual de activitate pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;
- verifică și aprobă alocarea bugetului aferent derulării activității.
- aproba planul de activitate a serviciilor de spalatorie, plan ce include codul de procedura
- se asigură de derularea legală a achizițiilor și aprovizionarea tehnico-materială, prevăzute în planul de activitate ;
- numeste seful spalatoriei.
- Unitatea sanitara este obligata sa asigure educarea continua si formarea profesionala.

9.2 Managerul unității sanitare:

- aprobă procedura;
- participă la definitivarea propunerilor de activități și achiziții , răspunde de asigurarea bugetară și achiziția de bunuri și servicii aferente activităților cuprinse în planul anual aprobat pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale.

9.3 Directorul medical:

- se asigură și răspunde de aplicarea în activitatea curentă a procedurilor și protocoalelor de prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale, respectiv a normelor privind cazarea, și condițiile de igienă oferite pe perioada îngrijirilor acordate;
- controlează respectarea procedurilor și protocoalelor implementate pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale de la nivelul secțiilor și serviciilor din unitate, în colaborare cu medicii șefi de secție;

9.4 Directorul de îngrijiri :

- prelucrează prezenta procedura elaborată de serviciul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale cu asistentele șefe de secție ;
- verifică starea lenjeriei din secții, respectarea normelor de igienă și controlează respectarea măsurilor de aseptie și antisepsie;
- propune directorului economic/financiar-contabil planificarea aprovizionării cu materiale necesare respectării procedurii ;
- verifică efectuarea corespunzătoare a acestei proceduri ;

9.5 Directorul economic/financiar-contabil :

- răspunde de planificarea bugetară în conformitate cu planul de activitate aprobat;
- răspunde de asigurarea întocmai și la timp a necesarului de materiale, necesare implementării actualei proceduri.

	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 18 of 21
		Exemplar nr. 0

9.6 Serviciul pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale:

- elaborează planul de activitate și codul de procedură pentru manipularea lenjeriei și pentru spălătorie din spital;
- elaborează prezenta procedură;
- verifică prin controale igienico-sanitare respectarea procedurii .
- supraveghează prin sondaj modul de aplicare a planului de activitate și a codului de procedură;
- stabilește circuitul lenjeriei în unitatea sanitară și circuitele funcționale în spălătorie propriei unități;
- verifică modul în care șeful spălătoriei organizează cursurile de formare profesională continuă a personalului și colaborează cu aceasta la subiectele privind prevenirea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale;
- efectuează recoltări în cadrul autocontrolului microbiologic prin teste de sanitație în vederea evaluării eficienței procedurii de prelucrare a lenjeriei.

9.7 Șeful spălătoriei:

- răspunde de buna funcționare a spălătoriei;
- urmărește aplicarea planului de activitate a spălătoriei, a codului de procedură, respectarea și aplicarea procedurii și a măsurilor de protecție a muncii;
- planifică necesarul de echipament de protecție pentru personalul din spălătorie;
- verifică dacă personalul poartă echipamentul de protecție;
- verifică lenjeria în uz din punct de vedere al calitatii;
- raportează responsabilului cu protecția muncii accidente și incidentele din spălătorie și ia măsuri care să prevină reparația lor;
- raportează SPIAAM accidente prin expunere la sânge și produse biologice conform procedurii;
- ține evidența lenjeriei aflate în unitatea sanitară și colaborează în acest sens cu directorul de îngrijiri;
- controlează planificarea necesarului de articole de lenjerie al secțiilor/compartimentelor;
- prezintă spre aprobare directorului economic, lista articolelor de lenjerie care trebuie achiziționate cu specificarea condițiilor de calitate a produselor;
- organizează cursuri de educare și formare profesională continuă;
- verifică dacă personalul este pregătit profesional pentru a-și îndeplini responsabilitățile la nivelul de calitate cerut;
- evaluează calitatea activităților desfășurate de personalul din subordine.

9.8 Supervizorul zonei murdare/lucrătorul din zona murdară:

- are atribuțiile lucrătorului zonei murdare din spălătorie , deservește utilajele și răspunde de bună funcționare și întreținere a acestora ;
- poartă echipamentul de protecție corespunzător zonei de lucru;

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1 Revizia: 2 Nr. de ex.: 1 Page 19 of 21 Exemplar nr. 0
---	---	---

- verifica daca s-au atins parametrii pentru dezinfectia termica si daca s-a introdus substanta dezinfectanta pentru dezinfectia chimica, la masinile din dotare si completeaza corect registrul de evidenta a dezinfectiei termice si chimice pentru fiecare ciclu de spalare precum si celelalte registre;
- verifica la sfarsitul activitatii sa nu ramana lenjerie in interiorul utilajelor de spalare;
- verifica/aplica procedura de curatenie si dezinfectie a zonei de lucru;
- efectueaza curatarea si dezinfectia meselor de sortare dupa preluarea lenjeriei murdare;
- raspunde de primirea lenjeriei murdare de la infirmiere/persoana desemnata din sectii/compartimente.

9.9 Supervizorul zonei curate/lucratorul din zona curată:

- are atribuțiile lucratorului zonei curate din spalatorie;
- supravegheaza intreaga activitate a personalului care lucreaza in aceasta zona;
- raspunde de buna functionare si intretinere a utilajelor;
- urmareste daca personalul poarta echipamentul de protectie corespunzator zonei de lucru;
- verifica lenjeria produs- finit din punct de vedere a calitatii;
- verifica aplicarea procedurilor de curatenie a suprafetelor la sfarsitul activitatii;
- urmareste si scoate din zona curate personalul care prezinta afectiuni evidente care ar putea contamina lenjeria curate;
- raspunde de predarea lenjeriei curate infirmierelor de pe sectie;
- poarta echipamentul de protectie adecvat zonei de lucru;
- raspunde de calitatea activitatilor prestate;
- completeaza corect registrul de evidenta a dezinfectiei termice si chimice pentru fiecare ciclu de spalare precum si celelalte registre.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr.de ex. : 1
		Page 20 of 21
		Exemplar nr. 0

10. Indicatori de monitorizare

Indicatori de eficiență:

Număr persoane instruite privind conținutul procedurii/Număr total personal care aplică procedura.

Indicatori de eficacitate:

Număr probe autcontrol recoltate de pe suprafața lenjeriei curate necorespunzătoare/numar total probe recoltate, anual.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 21 of 21
		Exemplar nr. 0

11. 1. Anexe, înregistrări, arhivări

11.1.1 Anexa 1 - Formular de analiză a procedurii

11.1.2 Anexa 2 - Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

11.1.3 Anexa 3 –Bon de predare-primire lenjerie

11.1.4 Anexa 4–Registru de evidenta a dezinfectiei termice si chimice

11.1.5 Anexa 5-Registru evidenta predare-primire echipamente de protectie personal medical

11.1.6 Anexa 6-Registru evidenta predare-primire articole de lenjerie.

11.2 Înregistrări

Consemnarea instruirilor, consemnarea acțiunilor în procesele-verbale conform modului de lucru reglementat.

11.3 Arhivări

Documentația specifică rezultată în urma aplicării prevederilor prezentei proceduri se arhivează și se păstrează conform prevederilor procedurii specifice privind arhivarea documentelor medicale implementată la nivelul unității sanitare.

	PROCEDURA OPERATIONALA Prelucrarea lenjeriei în spălătorie PO.SJUB-SPIAAM-22	Ediția: II Nr. de ex.: 1
		Revizia: 2 Nr. de ex.: 1
		Page 21 of 21
		Exemplar nr. 0

11. 1. Anexe, înregistrări, arhivări

11.1.1 Anexa 1 - Formular de analiză a procedurii

11.1.2 Anexa 2 - Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

11.1.3 Anexa 3 –Bon de predare-primire lenjerie

11.1.4 Anexa 4–Registru de evidenta a dezinfectiei termice si chimice

11.1.5 Anexa 5-Registru evidenta predare-primire echipamente de protectie personal medical

11.1.6 Anexa 6-Registru evidenta predare-primire articole de lenjerie.

11.2 Înregistrări

Consemnarea instruirilor, consemnarea acțiunilor în procesele-verbale conform modului de lucru reglementat.

11.3 Arhivări

Documentația specifică rezultată în urma aplicării prevederilor prezentei proceduri se arhivează și se păstrează conform prevederilor procedurii specifice privind arhivarea documentelor medicale implementată la nivelul unității sanitare.

Anexa nr. 2
Lista de difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Nr. ex./ modalitate predare	Secția/ Compartimentul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1.			Spălătorie	Șef Spălătorie	Inteleon Căpitan Chiriac	28-6-2022	
2.			Administrativă	Șef Secre Admin	Pecop D. St	28.06.2022	
3.							
4.							
5.							

Anexa nr. 2
Lista de difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Nr. ex./ modalitate predare	Secția/ Compartimentul	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1.			Spălătorie	Șef Spălătorie	Tîmbac Cristina Clăgaruța	28-6-2022	
2.			Administrație	Șef Admin	Președ Șef	28.06.2022	
3.							
4.							
5.							

Anexa 3

NR.

Bon predare – primire articole lenjerie

SECTIA _____	DATA PREDARE: __/__/____ ORA ____	DATA PRIMIRE: __ /__/____ ORA ____
Se va nota tipul articolului de lenjerie (ex. plic, cearsaf, huse saltea, pijama barbati, camasa de noapte, pijama copii, scutece, prosoape, paturi, perne, lavete paviment, lavete suprafete mici, echipamente protectie personal, etc)	ARTICOL LENJERIE PREDAT / Nr. buc	ARTICOL LENJERIE PRIMIT / Nr. buc
Predat: Nume / Prenume : _____ Semnatura : _____	Primit: Nume / Prenume : _____ Semnatura : _____	